Język angielski - opis przedmiotu

Informacje ogólne

Nazwa przedmiotu	Język angielski
Kod przedmiotu	09.1-WZ-ZarzD-JA
Wydział	Wydział Ekonomii i Zarządzania
Kierunek	Zarządzanie
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2018/2019

Informacje o przedmiocie

Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	2
Typ przedmiotu	obieralny
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	• mgr Krzysztof Wieliczko

Formy zajęć

Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Laboratorium	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Opanowanie języka obcego na poziomie B2+ według skali Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego oraz w zakresie niezbędnym dla potrzeb studiowania oraz wykonywania pracy zawodowej.

Słuchanie i mówienie: potrafi udzielać szczegółowych informacji i określać konkretne potrzeby w środowisku pracy, potrafi skutecznie zaprezentować własny punkt widzenia, np. w odniesieniu do produktu, w przypadku zwracanie się z prośbą o coś, skutecznie radzi sobie z nieoczekiwanymi reakcjami i trudnościami; rozumie przekaz informacji medialnej publikowanej w radio i telewizji

Czytanie: rozumie korespondencję w języku standardowym i specjalistycznym, potrafi zrozumieć większość raportów związanych z pracą zawodową, rozumie cel instrukcji i procedur, potrafi dokonywać ich oceny i proponować zmiany; potrafi czytać z wykorzystaniem słownika teksty profesjonalne publikowane w prasie i w Internecie oraz teksty specjalistyczne

Pisanie: potrafi sporządzać notatki dal celów osobistych jak i dla innych pracowników, potrafi prowadzić korespondencję, przy czym większość popełnianych błędów nie zakłóca znaczenia tekstu, potrafi sporządzić raport, sformułować temat pracy magisterskiej oraz napisać streszczenie.

Wymagania wstępne

Znajomość języka obcego na poziomie B2 według skali Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego

Zakres tematyczny

Teksty autentyczne (prasa, publikacje naukowe, nagrania audio i video) dotyczące zasadniczych elementów studiów: rozwój zawodowy w businessie, informatyka w zarządzaniu, zarządzanie jakością, zarządzanie projektami, sprzedaż i marketing, kontrola finansowa, prowadzenie rozliczeń, korzystanie z literatury obcojęzycznej i źródeł obcojęzycznych dla celów studiowania.

Metody kształcenia

Metodyka komunikacyjna nauczania języka obcego, korzystanie z literatury przedmiotu oraz źródeł internetowych, tłumaczenie.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
potrafi w sposób klarowny, spójny i precyzyjny wypowiadać się w mowie i na piśmie, posiada umiejętność konstruowania rozbudowy i pisemnego uzasadniania na tematy dotyczące różnych zagadnień zarządzania, ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawoaodwego	• K_U04 • K_K01	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium • odpowiedź ustna • praca pisemna • test końcowy	• Laboratorium

Warunki zaliczenia

Opanowanie języka obcego na poziomie B2+ według skali *Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego* oraz w zakresie niezbędnym dla potrzeb studiowania oraz

wykonywania pracy zawodowej potwierdzone uzyskaniem wyniku minimum 60% w trakcie kolokwium zaliczeniowego

Literatura podstawowa

Allison J., Townend J., Emmerson P, The Business Upper Intermediate, Macmiallan Education, Oxford 2008

Literatura uzupełniająca

Trappe T., Tullis G., Intelligent Business Upper Intermediate, Pearson Education Limited Harlow 2006

Źródła autentyczne: artykuły naukowe, publikacje prasowe, internet

Uwagi

Zmodyfikowane przez mgr Krzysztof Wieliczko (ostatnia modyfikacja: 27-05-2018 08:20)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ