

Technologia informacyjna - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Technologia informacyjna
Kod przedmiotu	11.3-WH-PP-TIN 2-L-S14_pNadGenF1RTE
Wydział	Wydział Nauk Społecznych
Kierunek	Politologia
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2019/2020

Informacje o przedmiocie	
Semestr	2
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	<ul style="list-style-type: none">dr Wioletta Husar-Poliszukdr Weronika Górnicka

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Laboratorium	30	2	-	-	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest przygotowanie studenta do pracy z wykorzystaniem dostępnych narzędzi informatycznych oraz rozwój umiejętności przetwarzania i prezentowania informacji za pomocą programów służących do zbierania i analizy danych, kreowania projektów graficznych oraz opracowywania tekstowego.

Wymagania wstępne

Znajomość podstawowych aplikacji komputerowych oraz innych treści technologii informacyjnej objętych programem nauczania w szkole średniej w zakresie podstawowym.

Zakres tematyczny

1. Wykorzystanie narzędzi informatycznych w polityce i naukach politycznych, 2.Podstawowe narzędzia pracy - pakiet Office, 3. Metody zbierania danych za pośrednictwem programów i baz internetowych, 4. Formy przetwarzania danych i ich graficznego prezentowania, 5. Prezentacja multimedialna jako forma wsparcia wystąpienia, 6. Podstawy projektowania graficznego, 7. Projekty własne - zajęcia warsztatowe

Metody kształcenia

Praca indywidualna studenta w oparciu o zaprezentowaną specyfikę wykorzystywanych programów, prezentacja opracowanych projektów oraz dyskusja w grupie

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Umiejętność eksploracji zasobów internetowych i doboru źródeł danych zastosowanych do przetworzenia i prezentacji	<ul style="list-style-type: none">KP1_W11	<ul style="list-style-type: none">aktywność w trakcie zajęćobserwacje i ocena umiejętności praktycznych studentaprojekt	<ul style="list-style-type: none">Laboratorium
Umiejętność wykorzystania zdobytych informacji oraz zdolność tworzenia komplementarnych projektów graficznych	<ul style="list-style-type: none">KP1_W13	<ul style="list-style-type: none">aktywność w trakcie zajęćobserwacja i ocena aktywności na zajęciachprojekt	<ul style="list-style-type: none">Laboratorium
Umiejętność publicznego prezentowania opracowanego projektu analitycznego bazującego na specjalistycznej wiedzy politologicznej	<ul style="list-style-type: none">KP1_U05	<ul style="list-style-type: none">projekt	<ul style="list-style-type: none">Laboratorium

Warunki zaliczenia

Uczestnictwo w zajęciach i opanowanie umiejętności niezbędnych do prawidłowego wykonania zadanych ćwiczeń oraz zaprezentowanie analizy wybranego problemu politologicznego z wykorzystaniem elementów graficznych i prezentacji multimedialnej.

Literatura podstawowa

1. Steve Schwartz, Po prostu Office 2010 PL, Helion, 2011,
2. John Walkenbach, Excel 2010 PL. Biblia, Helion, 2011,
3. W. Wronek, ABC Excel 2010 PL, Helion, 2010,
4. G. Kowalczyk, Word 2010 PL. Ćwiczenia praktyczne, Helion, 2010,
5. Aleksandra Tomaszewska, ABC Word 2010 PL, Helion, 2010,
6. Aleksandra Tomaszewska-Adamarek, ABC Word 2007 PL, Helion, 2007,
7. P. Wróblewski, MS Office 2010 PL w biurze i nie tylko, Helion, 2010,
8. W. Sikorski, Excel dla studentów, Witkom, 2011,
9. Piotr Wróblewski, MS Office 2010 PL w biurze i nie tylko, Helion, 2010,
10. Colin Banfield, John Walkenbach, Excel 2010 PL. Ćwiczenia praktyczne dla bystrzaków, Helion, Septem, 2011,
11. T. Górny, Microsoft Office PowerPoint 2007, Wydawnictwo: VIDEOGRAF EDUKACJA, 2008,
12. M. Siemieniacki, OpenOffice, Wydawnictwo Helion, 2007,
13. Joyce Cox, Joan Preppernau, Microsoft Office Word 2007. Krok po kroku, Wydawnictwo RM, 2007,
14. Jaronicki, ABC OpenOffice.ux.pl, Wydawnictwo Helion, 2007,
15. Maciej Groszek, OpenOffice.ux.pl Calc 2.0. Funkcje arkusza kalkulacyjnego, Helion, 2007,
16. M. Sokół, OpenOffice.ux.pl 2.0. Ćwiczenia praktyczne, Wydawnictwo Helion, 2007,
17. M. Groszek, OpenOffice.ux.pl Calc 2.0. Funkcje arkusza kalkulacyjnego, Wydawnictwo Helion, 2007,
18. W. Wrotek, Informatyka Europejczyka. Technologia informacyjna, Helion, 2007
19. Joyce Cox, Curtis Frye M., Dow Lambert, Steve Lambert, Krok po kroku Microsoft Office 2007 + CD, Wydawnictwo RM, 2007,
20. J. Cox, J. Preppernau, Microsoft Office PowerPoint 2007 - krok po kroku, Wydawnictwo: Read Me, 2008.

Literatura uzupełniająca

1. A. Mazur, Przetwarzanie tekstów, Wydawnictwo KISS, 2007,
2. A. Trawka, Użytkowanie komputerów, Wydawnictwo KISS, 2007,
3. D. Przygodzki, Bazy danych, Wydawnictwo KISS, 2007,
4. R. Lenert, Arkusze kalkulacyjne, Wydawnictwo KISS, 2007,
5. M. Kopertowska, Bazy danych, Wydawnictwo naukowe PWN, 2007,
6. M. Kopertowska, Arkusze kalkulacyjne, Wydawnictwo naukowe PWN, 2007,
7. M. Kopertowska, Przetwarzanie tekstów, Wydawnictwo naukowe PWN, 2007,
8. Z. Nowakowski, Użytkowanie komputerów, Wydawnictwo naukowe PWN, 2007,
9. A. Biegańska, Grafika menedżerska i prezentacyjna, Wydawnictwo KISS, 2007,
10. A. Wojciechowski, Usługi w sieciach informatycznych, Wydawnictwo naukowe PWN, 2007,
11. B. Gaworska, H. Szantula, Podstawy technik informatycznych, Wydawnictwo KISS, 2007,
12. E. Bowdur, Usługi w sieciach informatycznych, E. Bowdur, Wydawnictwo KISS, 2007,
13. K. Wojtuszkiewicz, Urządzenia techniki komputerowej cz. I i II, Wydawnictwo naukowe PWN, 2007.
14. M. Kopertowska, Grafika menedżerska i prezentacyjna, Wydawnictwo naukowe PWN SA, 2007,
15. W. Sikorski, Podstawy technik informatycznych, Wydawnictwo naukowe PWN, 2007.

Uwagi

Brak

Zmodyfikowane przez dr Weronika Górnicka (ostatnia modyfikacja: 18-05-2019 14:50)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ