

Język angielski I/Język niemiecki I - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Język angielski I/Język niemiecki I
Kod przedmiotu	09.1-WE-BEP-JA/JN-I
Wydział	Wydział Informatyki, Elektrotechniki i Automatyki
Kierunek	Biznes elektroniczny
Profil	praktyczny
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. inżyniera
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2020/2021

Informacje o przedmiocie	
Semestr	3
Liczba punktów ECTS do zdobycia	2
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	mgr Jolanta Bąk

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Laboratorium	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Opanowanie znajomości języka angielskiego ogólnego na poziomie A2+ wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (The Common European Framework of Reference for Languages). Ukształtowanie wśród studentów świadomości o wadze poprawności językowej i usystematyzowanie wiedzy dotyczącej gramatyki języka angielskiego. Wprowadzenie do umiejętności rozpoznawania oraz prawidłowego stosowania odpowiednich rejestrów językowych – zarówno w języku mówionym jak i pisanym. Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami prowadzenia korespondencji w języku formalnym.

Ukształtowanie u studentów kompetencji językowej z zakresu elementów języka angielskiego technicznego/biznesowego (ESP) niezbędnej dla potrzeb studiowania oraz wykonywania pracy zawodowej w trakcie bądź po ukończeniu studiów.

Wymagania wstępne

Znajomość języka angielskiego ogólnego na poziomie A2 wg. Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (The Common European Framework of Reference for Languages).

Zakres tematyczny

Kompleksowe ćwiczenie i rozwijanie umiejętności językowych (pisanie, czytanie, mówienie oraz rozumienie ze słuchu) w oparciu o literaturę podstawową oraz anglojęzyczne materiały źródłowe związane z biznesem elektronicznym z takich dziedzin tematycznych jak: hurtownie danych i raportowanie, projektowanie serwisów internetowych, technologie Big Data, technologie internetowe, zaawansowane technologie E-biznesowe, zintegrowane systemy zarządzania.

Metody kształcenia

Ćwiczenia laboratoryjne (lektorat): metoda komunikacyjna nauczania języka angielskiego, praca z tekstem źródłowym/specjalistycznym, praca indywidualna, w parach oraz w grupach z wykorzystaniem środków audiowizualnych i multimedialnych.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Pisanie: student potrafi prowadzić standardową korespondencję, potrafi napisać prosty raport, wymagający korekty językowej, potrafi sporządzić proste instrukcje, zarządzenia bądź sformułować procedury.	- K_U01 - K_U02	- bieżąca kontrola na zajęciach - kolokwium - praca pisemna - sprawdzian - wypowiedź pisemna	Laboratorium

Opis efektu	Symbolle efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Czytanie: student rozumie standardowe formy korespondencji: zamówienia, zażalenia, prośby i ustalenia, potrafi korzystać z tekstów specjalistycznych z wykorzystaniem słownika; student rozumie zasadniczą treść sprawozdań, raportów, instrukcji, procedur w zakresie swoich kompetencji.	• K_U01 • K_U02	• bieżąca kontrola na zajęciach • kolokwium • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • sprawdzian	• Laboratorium
Słuchanie i mówienie: student potrafi odebrać i przekazać większość informacji pojawiających się w trakcie normalnego dnia pracy, może brać udział w spotkaniach i zebraniach dotyczących znanych mu tematów, wyrażać opinię popartą argumentacją.	• K_U01 • K_U02	• aktywność w trakcie zajęć • bieżąca kontrola na zajęciach • dyskusja • kolokwium • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • odpowiedź ustna • zaliczenie - ustne, opisowe, testowe i inne	• Laboratorium

Warunki zaliczenia

Ćwiczenia laboratoryjne (lektorat) – warunkiem zaliczenia jest uzyskanie pozytywnych ocen (minimum 60% w celu uzyskania oceny dostatecznej) z kolokwiiów przeprowadzonych 2 razy w semestrze, przedstawienie krótkiej wypowiedzi (3 min) - tzw. short speech - na dowolnie wybrany temat oraz aktywne uczestnictwo w zajęciach.

Literatura podstawowa

1. M.O'Keeffe, L.Lansford, R.Wright, M.Powell, L.Wright, *Business Partner A2+*, Pearson Education Limited, 2019
2. L. Warwick, D.Williams, *ROADMAP A2+*, Pearson Education Limited, 2019
3. D. Hill, *English for Information Technology 2*, Pearson Education Limited, 2012

Literatura uzupełniająca

1. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S., *Market Leader 3rd Edition Pre-Intermediate*, Pearson Education Limited, 2012.
2. R. Murphy, *Essential Grammar in Use Fourth Edition*, Cambridge University Press, 2015
3. P. Strut, *Essential Business Grammar and usage*, Pearson Education Limited, 2010
4. M. Holey, D. Hall, *My Grammar Lab A1/A2*, Pearson Education Limited 2012
5. S. Redman, *English Vocabulary in Use. Pre-intermediate and Intermediate.*, Cambridge University Press, 2017

Uwagi

Zmodyfikowane przez mgr Jolanta Bąk (ostatnia modyfikacja: 24-04-2020 21:11)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ