

Prawo administracyjne I - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Prawo administracyjne I
Kod przedmiotu	10.6-WX-PR-PA01- 19
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Prawo
Profil	praktyczny
Rodzaj studiów	jednolite magisterskie
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2020/2021

Informacje o przedmiocie	
Semestr	3
Liczba punktów ECTS do zdobycia	1
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	ks. dr hab. Tadeusz Stanisławski, prof. UZ

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	30	2	18	1,2	Zaliczenie

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest zaznajomienie studenta z prawem administracyjnym jego instytucjami i terminologią, obowiązującą regulacją prawną z zakresu administracyjnego prawa ustrojowego i materialnego, a także ogólnymi elementami regulacji procesowej..

Wymagania wstępne

Podstawy prawa konstytucyjnego, teorii państwa i prawa.

Zakres tematyczny

Pojęcie prawa administracyjnego. Pojęcie administracji publicznej, funkcje, zadania, definiowanie podmiotowe i przedmiotowe. Źródła prawa i ich znaczenie dla prawa administracyjnego. Prawo do dobrej administracji. Prawne formy działania administracji. Organ administracji publicznej a urząd. Kontrola administracji i nad administracją. Kontrola a nadzór (na przykładzie nadzoru nad jednostką samorządu terytorialnego). Sytuacja i stosunek administracyjnoprawny.

Metody kształcenia

Wykład konwencjonalny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
ma rozszerzoną wiedzę na temat pojęć, terminologii, instytucji i metod właściwych dla prawa administracyjnego; zna system organów administracji publicznej i ich kompetencje oraz prawne formy działania; umie posługiwać się terminologią z zakresu prawa administracyjnego.	K_W02 K_W05 K_U04	- bieżąca kontrola na zajęciach - dyskusja - odpowiedź ustna	Wykład
ma rozszerzoną wiedzę z zakresu powiązań prawa konstytucyjnego z ustrojowym prawem administracyjnym oraz ich oddziaływaniem na prawo administracyjne materialne; umie interpretować przepisy prawa administracyjnego;	K_W08 K_U03	- bieżąca kontrola na zajęciach - dyskusja - odpowiedź ustna	Wykład
rozumie potrzebę zmian przepisów prawa administracyjnego; rozumie znaczenie orzecznictwa w procesie stosowania prawa administracyjnego i potrzebę śledzenia jego zmian	K_K01 K_K02	- bieżąca kontrola na zajęciach - dyskusja - odpowiedź ustna	Wykład

Warunki zaliczenia

Zaliczenie wykładu na podstawie aktywnej obecności na zajęciach.

Literatura podstawowa

- M. Wierzbowski, Prawo administracyjne, Warszawa 2017.
- M. Zdyb, J. Stelmasiak (red.), Prawo administracyjne : część ogólna, ustrojowe prawo administracyjne, wybrane zagadnienia materialnego prawa administracyjnego,

Warszawa 2016.

3. J. Zimmermann, Prawo administracyjne, Warszawa 2016.

Literatura uzupełniająca

1. M. Stahl, Z. Duniewska, B. Jaworska-Dębska, R. Michalska-Badziak, E. Olejniczak-Szałowska, Prawo administracyjne : pojęcia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwie, Warszawa 2016.

2. Z. Leoński, Prawo administracyjne, Warszawa 2005.

3. E. Ochendowski, Prawo administracyjne, Warszawa 2015.

Uwagi

Zmodyfikowane przez ks. dr hab. Tadeusz Stanisławski, prof. UZ (ostatnia modyfikacja: 23-04-2020 19:46)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ