

# Organizacja i zarządzanie w administracji - opis przedmiotu

| Informacje ogólne   |                                               |
|---------------------|-----------------------------------------------|
| Nazwa przedmiotu    | Organizacja i zarządzanie w administracji     |
| Kod przedmiotu      | 04.9-WX-AdP-OIZWA-Ć-14_pNadGenU2VFE           |
| Wydział             | <a href="#">Wydział Prawa i Administracji</a> |
| Kierunek            | Administracja                                 |
| Profil              | ogólnoakademicki                              |
| Rodzaj studiów      | pierwszego stopnia z tyt. licencjata          |
| Semestr rozpoczęcia | semestr zimowy 2020/2021                      |

| Informacje o przedmiocie        |                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Semestr                         | 1                                                                 |
| Liczba punktów ECTS do zdobycia | 3                                                                 |
| Typ przedmiotu                  | obowiązkowy                                                       |
| Język nauczania                 | polski                                                            |
| Sylabus opracował               | <ul style="list-style-type: none"><li>dr Robert Wysocki</li></ul> |

| Formy zajęć |                                         |                                        |                                            |                                           |                     |
|-------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|
| Forma zajęć | Liczba godzin w semestrze (stacjonarne) | Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne) | Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne) | Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne) | Forma zaliczenia    |
| Ćwiczenia   | 15                                      | 1                                      | 9                                          | 0,6                                       | Zaliczenie na ocenę |
| Wykład      | 15                                      | 1                                      | 9                                          | 0,6                                       | Egzamin             |

## Cel przedmiotu

Celem nauczania przedmiotu jest zapoznanie studentów z istotą organizacji i zarządzania we współczesnych instytucjach publicznych w kontekście dorobku nauki organizacji i zarządzania.

## Wymagania wstępne

Brak.

## Zakres tematyczny

### Wykłady:

- Organizacja i zarządzanie jako dyscyplina naukowa.
- Ewolucja nauki o organizacji i zarządzaniu.
- Prakseologiczna interpretacja zjawisk organizacyjnych.
- Organizacja, instytucja, zarządzanie.
- Jednostka w organizacji, władza organizacyjna.
- Planowanie i kontrolowanie w organizacji, projektowanie i modelowanie organizacji.
- Współczesne uwarunkowania i problemy funkcjonowania administracji publicznej.

### Ćwiczenia:

- Wprowadzenie: wyjaśnienie pojęć zarządzanie, kierowanie, administrowanie, rządenie; omówienie funkcji zarządzania; proces zarządzania; poznanie kategorii i podstawowych ról oraz umiejętności menedżerów.
- Organizacja i otoczenie organizacji: składniki otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego organizacji, modele organizacji, relacje organizacja-otoczenie vs. otoczenie-organizacja.
- Planowanie: planowanie i podejmowanie decyzji; cele; proces podejmowania decyzji, aspekty i sposoby podejmowania decyzji.
- Organizowanie: wymiary organizacji, stanowisko pracy, struktura i formy struktur organizacyjnych, cykl życia organizacji; organizacja w ujęciu procesowym.
- Przewodzenie: przywództwo, motywowanie, komunikowanie się, konflikty w organizacji.
- Kontrola: istota kontroli w organizacji, rodzaje kontroli, „kontrola zarządcza”.

## Metody kształcenia

### Wykład:

W ramach wykładów stosowane będą następujące metody: wykład konwencjonalny prowadzony przy wykorzystaniu materiałów źródłowych oraz prezentacji zawierającej modele, schematy, wykresy, tabele, definicje uzupełnione o przykłady praktyczne i źródła tzw. przypisy; dyskusja na zadany temat.

### Ćwiczenia:

W ramach ćwiczeń stosowane będą następujące metody: analiza studium przypadku; praca w zespołach zadaniowych (projekt); dyskusja na temat przebiegu planowania i wykonania zadania; omówienie i ocena rezultatów pracy zespołu zadaniowego.

# Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

| Opis efektu                                                                                                                                                      | Symbole efektów                                                                                 | Metody weryfikacji                                                                                                    | Forma zajęć                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Student definiuje podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania, charakteryzuje strukturę i zasady funkcjonowania współczesnych instytucji publicznych. | <ul style="list-style-type: none"><li>K_W09</li><li>K_W11</li><li>K_W15</li></ul>               | <ul style="list-style-type: none"><li>test</li></ul>                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>Wykład</li></ul>    |
| Student stosuje podstawowe metody, techniki i narzędzia zarządzania w praktyce funkcjonowania administracji publicznej.                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>K_U02</li><li>K_U04</li><li>K_U05</li><li>K_U07</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta</li><li>projekt</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Ćwiczenia</li></ul> |
| Student potrafi identyfikować problemy z zakresu organizacji i zarządzania i konstruować metody ich rozwiązywania.                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>K_K03</li></ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta</li><li>projekt</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Ćwiczenia</li></ul> |

## Warunki zaliczenia

### Zaliczenie wykładu:

Warunkiem zaliczenia wykładu jest uzyskanie co najmniej 60 punktów na 100 z testu obejmującego zakres tematyczny wykładu.

### Zaliczenie ćwiczeń:

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie co najmniej 60 punktów na 100 z treści i zadań realizowanych w ramach ćwiczeń:

- wykazanie się znajomością przedstawionych w trakcie ćwiczeń pojęć, modeli, metod, technik i narzędzi zarządzania (30 punktów);
- przedstawienie wyników zrealizowanego zadania (30 punktów);
- uzasadnienie wyboru zastosowanych metod i technik zarządzania w zadaniu (20 punktów);
- porównanie wyniku z wynikami innych zespołów oraz wskazanie mocnych i słabych stron przyjętego rozwiązania (20 punktów).

Ocena końcowa jest średnią arytmetyczną ocen z wykładów i ćwiczeń.

## Literatura podstawowa

Literatura każdorazowo ustalana przez wykładowcę.

- Gryffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2004.
- Kożuch B. Zarządzanie publiczne. W teorii i praktyce polskich organizacji, Placet, Warszawa 2004.
- Pakuła, A., Supernat, J., Chrisidu-Budnik, A., Korczak, J., *Nauka organizacji i zarządzania*, Kolonia Limited, 2005.

## Literatura uzupełniająca

- Czaputowicz J. (red.), Administracja publiczna w dobie integracji europejskiej, PWN, Warszawa 2008.
- Hausner J. Zarządzanie publiczne, Scholar, Warszawa 2008.
- Koźmiński A., Jemielnik D., Zarządzanie od podstaw, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
- Zieleniewski J., Organizacja i zarządzanie, PWN, Warszawa 1976.
- Zimniewicz, K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE Warszawa 1998.

## Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Andrzej Tatara (ostatnia modyfikacja: 14-04-2020 12:10)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ