Zarys prawa pracy - opis przedmiotu

Informacje ogólne

Nazwa przedmiotu	Zarys prawa pracy
Kod przedmiotu	10.9-WX-AdP-ZPP-W-14_pNadGenWM6BM
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Administracja
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. licencjata
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2020/2021

Informacje o przedmiocie

Semestr	2
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	• dr Joanna Zdanowska

Formy zajęć

Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	30	2	18	1,2	Egzamin

Cel przedmiotu

Przedmiot „Zarys prawa pracy” ma służyć uzyskaniu przez studenta wiedzy z zakresu prawa pracy. Celem tego przedmiotu jest umożliwienie studentowi rozumienia ogólnych zasad systemu prawa pracy oraz przygotowanie studenta do praktycznego wykorzystania nabytej wiedzy, w tym posługiwania się przepisami prawa pracy w praktyce zawodowej. Dzięki korzystaniu na zajęciach ze źródłowych dokumentów oraz przykładowych wzorów pism procesowych student ma możliwość pozyskania wiedzy na temat interpretacji przepisów prawa pracy oraz sporządzania pism z zakresu omawianej dziedziny. Celem zajęć będzie także wykształcenie samodzielnej postawy w stosunku do poruszanych zagadnień.

Wymagania wstępne

Podstawy wiedzy o państwie i prawie.

Zakres tematyczny

wykład

1. Zakres oraz funkcje prawa pracy. Zasady prawa pracy. Źródła prawa pracy.
2. Stosunek pracy. Nawiązanie, zmiana i ustanie stosunku pracy.
3. Katalog obowiązków pracownika i pracodawcy i odpowiedzialność za ich naruszenie
4. Czas pracy.
5. Wynagrodzenie za pracę.
6. Urlopy pracownicze
7. Uprawnienia związane z rodzicielstwem
8. Pracownicze podleganie ubezpieczeniom społecznym.
9. Wybrane zagadnienia prawa urzędniczego.

Metody kształcenia

- wykład problemowy,
- techniki multimedialne,
- praca na aktach prawnych i dokumentach,
- dyskusja dydaktyczna.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
charakteryzuje podstawowe zasady systemu prawa pracy	• K_W07 • K_W13 • K_U08 • K_K01	• obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • test z pytaniami zamkniętymi i otwartymi	• Wykład

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Rozumie znaczenie uwarunkowań prawnych z zakresu prawa pracy i prawa urzędniczego	• K_W01 • K_K04	• aktywność w trakcie zajęć • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • test z pytaniami zamkniętymi i otwartymi	• Wykład
posługuje się pojęciami z zakresu prawa pracy i prawa urzędniczego w stopniu koniecznym do wykonywania zawodu	• K_W13 • K_U09 • K_K04	• aktywność w trakcie zajęć • dyskusja • test z pytaniami zamkniętymi i otwartymi	• Wykład

Warunki zaliczenia

Aktywne uczestniczenie na zajęciach oraz rozwiązanie testu końcowego, na który składają się pytania jednokrotnego wyboru, pytania otwarte oraz zagadnienia do uzupełnienia.

Literatura podstawowa

1. L. Florek, *Prawo pracy*, Warszawa 2019;
2. R. Terlecki, N. Szok, Prawo pracy w praktyce, Warszawa 2018;
3. Kodeks pracy,Dz. U. 1974 Nr 24 poz. 141 ze zm.

Literatura uzupełniająca

1. M. Gersdorf, K. Rączka, E. Maniewska, M. Raczkowski, *Prawo pracy. Pytania i odpowiedzi,* Warszawa 2018.
2. S. Maciejewski, *Prawo pracy. Poradnik praktyczny z wzorami pism i umów*, Lublin. 2008;
3. M. Raczkowski, A. Woźniak, *Wzory pism procesowych z zakresu prawa pracy*, Warszawa 2012.

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Andrzej Tatara (ostatnia modyfikacja: 01-05-2020 11:15)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ