

Potencjał kadrowy zakładu pracy - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Potencjał kadrowy zakładu pracy
Kod przedmiotu	WX-PZPP-PKZP-POD19
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Prawo zatrudnienia i psychologia pracy
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	podyplomowe
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2020/2021

Informacje o przedmiocie	
Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	1
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Piotr Kapusta

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	-	-	4 (w tym jako e-learning)	0,27 (w tym jako e-learning)	Zaliczenie
Ćwiczenia	-	-	4 (w tym jako e-learning)	0,27 (w tym jako e-learning)	Zaliczenie

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest:

- uzyskanie przez słuchaczy wiedzy na temat prawnych podstaw podnoszenia kwalifikacji przez pracowników oraz ich rozwoju, a także dokonywania oceny ich pracy;
- zapoznanie słuchaczy ze sposobami motywowania pracowników i wdrażania stosownych procedur w tym zakresie;
- zapoznanie słuchaczy ze sposobami oceniania pracowników i wdrażania stosownych procedur w tym zakresie.

Wymagania wstępne

Brak.

Zakres tematyczny

- Zaspokajanie potrzeb zakładu pracy przez podmioty zewnętrzne (praca tymczasowa; outsourcing)
- Rozwój zawodowy pracowników i podnoszenie kwalifikacji zawodowych
- Kariera zawodowa – pojęcie, koncepcje jej rozwoju, rozwój zawodowy
- Adaptacja zawodowa, integracja z zawodem
- Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi
- Doradztwo zawodowe, identyfikacja i analiza potrzeb szkoleniowych
- Cechy przydatności zawodowej
- Ocenianie pracowników w procesie zarządzania zakładem pracy oraz motywowanie pracowników

Metody kształcenia

Wykład konwencjonalny, dyskusja dydaktyczna, metoda aktywizująca oraz omówienie problemów praktycznych.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Słuchacz rozumie istotę i złożony, również pozapsychologiczny charakter motywowania pracowników, potrafi stosować techniki zarządzania pracownikami – w tym przygotować profil kompetencyjny i arkusz oceny pracownika, oraz projektować system motywacyjny w zakładzie pracy		- aktywność w trakcie zajęć - bieżąca kontrola na zajęciach - dyskusja - kolokwium - obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta - odpowiedź ustna	- Wykład - Ćwiczenia

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Słuchacz zna najważniejsze sposoby diagnozowania i motywowania pracowników oraz zasady zarządzania zasobami ludzkimi		• aktywność w trakcie zajęć • bieżąca kontrola na zajęciach • dyskusja • kolokwium • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • odpowiedź ustna	• Wykład • Ćwiczenia
Słuchacz ma zna prawne podstawy zarządzania personelem, ponoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników – w tym prawa i obowiązki stron stosunków zatrudnienia		• aktywność w trakcie zajęć • bieżąca kontrola na zajęciach • dyskusja • kolokwium • odpowiedź ustna	• Wykład
Słuchacz podejmuje się pracy w zespole i rozumie jej zalety, potrafi identyfikować priorytety jednostki i grupy, potrafi nawiązać i utrzymać współpracę ze specjalistami innych dziedzin w zakresie motywowania		• bieżąca kontrola na zajęciach • dyskusja • kolokwium • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • odpowiedź ustna	• Wykład • Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Sprawdzenie stopnia przygotowania słuchaczy oraz ich aktywności w trakcie zajęć, kolokwium zaliczeniowe w formie ustnej.

Literatura podstawowa

1. Baran K.W. (red.), *Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych*, Warszawa 2019
2. Dzieńdziora J., *Ocenianie pracowników. Ujęcie teoretyczne i praktyczne*, Warszawa 2017
3. Armstrong M., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Warszawa 2011

Literatura uzupełniająca

1. Sasin M., *Budowanie zaangażowania czyli Jak motywować pracowników i rozwijać ich potencjał*, Gliwice 2015
2. Oleksyn T., *Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji*, Warszawa 2011
3. Paszkowska-Rogacz A., *Doradztwo zawodowe. Wybrane metody badań*, Warszawa 2010
4. Sidor-Rządkowska M., *Kształtowanie nowoczesnych systemów ocen pracowniczych*, Kraków 2003
5. Eggert M., *Doskonała kariera*, Poznań 2004

Uwagi

Brak.

Zmodyfikowane przez dr Piotr Kapusta (ostatnia modyfikacja: 07-05-2020 08:45)

Wygenerowano automatycznie z systemu SyllabUZ