

Zarządzanie procesami zmian - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie procesami zmian
Kod przedmiotu	04.0-WZ-BezD-ZPZ
Wydział	Wydział Ekonomii i Zarządzania
Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
Profil	praktyczny
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2020/2021

Informacje o przedmiocie	
Semestr	2
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Typ przedmiotu	obieralny
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Marta Moczulska

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	15	1	9	0,6	Egzamin
Ćwiczenia	15	1	9	0,6	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Kształtowanie umiejętności praktycznych studentów w zakresie przeprowadzenia zmian w różnego typu podmiotach gospodarczych.

Wymagania wstępne

Zaliczenie na min. dostateczną z przedmiotów: zarządzanie komunikowaniem się w organizacji, zarządzanie zasobami ludzkimi lub marketing personalny.

Zakres tematyczny

Treść wykładów: istota i klasyfikacja zmian; czynniki wymuszające zmiany, psychospołeczne skutki wprowadzania zmian; uwarunkowania reakcji pracowników na zmianę; przyczyny oporów i metody zapobiegania nim; kultura organizacyjna a procesy zmian, możliwości udziału pracowników w procesie zmian; etapy realizacji zmian; model Lewina

Treść ćwiczeń: Zachowania pracowników wobec zmian i uwarunkowania ich reakcji. Przyczyny i typy oporów wobec zmian. Metody zapobiegania oraz eliminowania oporów wobec zmian. Budowanie poparcia dla zmian. Taktyki wdrażania zmian. Dylematy związane z wprowadzaniem zmian.

Metody kształcenia

Wykład – prezentacja multimedialna, wykorzystanie przykładów wdrażania zmian

Ćwiczenia - praca w grupach, dyskusja grupowa, case study

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student potrafi wykorzystać metody służące kształtowaniu pozytywnego nastawienia wobec zmian oraz modele ułatwiające ich akceptację.	K_U06	- aktywność w trakcie zajęć - kolokwium	Ćwiczenia
Student wskazuje opory wobec zmian, ich typy oraz metody przezwycięzania oporów.	K_W01 K_U03 K_U08	- aktywność w trakcie zajęć - egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne - kolokwium	- Wykład - Ćwiczenia
Student identyfikuje występujące psychospołeczne i organizacyjne skutki wdrażania zmian. Umie wytłumaczyć znaczenie kultury organizacyjnej dla wdrażania zmian, wskazać na potrzebę partycypacji pracowników w procesie wdrażania zmian.	K_W13	egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne	Wykład
Student dokonuje wyboru odpowiedniej taktyki wdrażania zmian.	K_U04 K_U07	- aktywność w trakcie zajęć - kolokwium - praca pisemna	Ćwiczenia

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student jest otwarty na wprowadzanie zmian w przedsiębiorstwie.	- K_K02 - K_K03	- aktywność w trakcie zajęć - egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne - praca pisemna	- Wykład - Ćwiczenia
Student definiuje zmianę, zarządzanie zmianami, identyfikuje czynniki wymuszające zmiany. Potrafi wymienić i scharakteryzować zachowania pracowników wobec zmian i objaśnić powody reakcji	- K_W07 - K_U08	- egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne - kolokwium	- Wykład - Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Warunki zaliczenia ćwiczeń (K_U03, K_U04, K_U08, K_U07, K_U06, K_K02, K_K03): aktywność podczas zajęć, kolokwium zaliczeniowe obejmujące swoją tematyką treści realizowane podczas ćwiczeń - zadania problemowe. Kryteria oceny końcowej: kompletność, poprawność, spójność analizy oraz przejrzystość prezentowanych treści.

Warunki zaliczenia wykładów (K_W01, K_W07, K_W08, K_W13, K_U08, K_K02, K_K03): egzamin pisemny z progami punktowymi. Ocena końcowa: 60%- dostateczny, 65% - dostateczny plus; 70% -dobry; 80% - dobry plus, powyżej 90% - bardzo dobry. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest pozytywna ocena z ćwiczeń.

Ocena końcowa: na ocenę końcową składa się wynik uzyskany z wykładu (50%) i ćwiczeń (50%). Przy czym wyliczana jest ona przy założeniu uzyskania zaliczenia z obu form prowadzenia zajęć.

Literatura podstawowa

1. Spector B., *Wprowadzanie zmiany w organizacji. Teoria w praktyce*, PWN, Warszawa 2015.
2. Kurtyka M., Roth G., *Zarządzanie zmianą: od strategii do działania*, CeDeWu Wydawnictwa Fachowe, Warszawa 2015
3. Wołęjszo J., *Zarządzanie zmianą w organizacji wojskowej*, Akademia Obrony Narodowej, Warszawa 2006.
4. Masłyk – Musiał E., *Zarządzanie zmianami w firmie*, Wydawnictwo CI M, Warszawa 2005.
5. Masłyk – Musiał E., *Organizacja w zmianach : perspektywa konsultanta*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2014.
6. Stankiewicz J., *Psychospołeczne opory wobec zmian i możliwości ich neutralizowania*, w: J. Skalik (red.), *Zmiana warunkiem sukcesu*, Wrocław 1999.
7. Daniecki W., *Strategie zmian : teorie i rekomendacje praktyczne*,Wydaw. Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej "Academica", Warszawa 2004.

Literatura uzupełniająca

1. *Zarządzanie zmianą*, HBRP, 106-107, grudzień-styczeń 2011.
2. Drucker P., *Innowacja i przedsiębiorczość. Praktyka i zasady*, Warszawa 1992.
3. Stankiewicz J., *Zarządzanie partycypacją pracowników w procesie zmian*, w: J. Skalik (red.), *Zmiana warunkiem sukcesu*, AE Wrocław, 1998.
4. Safin K., *Dobre praktyki w procesie zarządzania zmianą*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2013.
5. Steward D.M. (red.), *Praktyka kierowania*, PWE, Warszawa, 2002.
6. Stoner J.A.F., Wankel Ch., *Kierowanie*, PWE, Warszawa 2011.

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Marta Moczulska (ostatnia modyfikacja: 07-05-2020 18:59)

Wygenerowano automatycznie z systemu SyllabUZ