

Zarządzanie harmonogramem projektu - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie harmonogramem projektu
Kod przedmiotu	04.9-WZ-ZPPD-ZHP
Wydział	Wydział Ekonomii i Zarządzania
Kierunek	Zarządzanie projektami
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	podyplomowe
Semestr rozpoczęcia	semestr letni 2020/2021

Informacje o przedmiocie	
Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	1
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Robert Wysocki

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład i ćwiczenia	-	-	4 (w tym jako e-learning)	0,27 (w tym jako e-learning)	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Zapoznanie studenta z procesami, metodami i narzędziami zarządzania harmonogramem projektu niezbędnymi do zaplanowania i przeprowadzenia prac warunkujących ukończenie projektu w żądanym terminie.

Wymagania wstępne

Brak.

Zakres tematyczny

Planowanie zarządzania harmonogramem projektu

Określanie działań

Określanie kolejności działań

Szacowanie pracochłonności, czasu i terminów w projekcie

Opracowywanie harmonogramu

Kontrolowanie i aktualizowanie harmonogramu

Artefakty procesów zarządzania harmonogramem projektu

Skalowalność procesów

Metody kształcenia

Zajęcia prowadzone w formie wykładu (2 godziny) i ćwiczeń (2 godziny). Wykład prowadzony z wykorzystaniem materiałów źródłowych. Ćwiczenia prowadzone z wykorzystaniem metod pracy zespołowej.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student posiada wiedzę na temat procesów zarządzania harmonogramem projektu. Rozumie sposób w jaki są ze sobą powiązane. A także sposób w jaki powiązane są z procesami zarządzania zakresem. Zna podstawowe artefakty (dokumenty, narzędzia, metody) zarządzania harmonogramem projektu.	K_W03	- aktywność w trakcie zajęć - dyskusja - obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta - odpowiedź ustna - praca pisemna	Wykład i ćwiczenia

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student wykorzystując standard zarządzania projektami potrafi wybrać adekwatny/docelowy dla danego typu projektu zbiór procesów zarządzania harmonogramem niezbędny do: określenia pracochłonności działań, ustalenia ich sekwencji, kontrolowania ich przebiegu, wprowadzania niezbędnych korekt.	K_U04 K_U05	- aktywność w trakcie zajęć - dyskusja - obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta - odpowiedź ustna	Wykład i ćwiczenia
Student aktywnie słucha, pracuje w zespole, uwzględnia kontekst biznesowy oraz wiedzę branżową ekspertów, korzysta z baz danych, analizuje informacje, przyjmuje krytyczne uwagi, elastycznie reaguje na zmiany. Pełniąc rolę kierownika projektu podejmuje decyzje zarządcze, ponosi odpowiedzialność za efekty swoich decyzji i terminowość prac realizowanych w projekcie.	K_K02 K_K05 K_K06 K_K07	- aktywność w trakcie zajęć - dyskusja - obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta - odpowiedź ustna	Wykład i ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest obecność i aktywność na zajęciach potwierdzone wykonaniem zadania zleconego przez wykładowcę.

Literatura podstawowa

Materiały źródłowe wykładowcy.

PMBOK Guide Fourth Edition

PBMBOK Guide Sixth Edition

Wysocki R.K. Effective Project Management: Traditional, Agile, Extreme, 6th edition, Helion, Gliwice 2013.

Wysocki R.K. Effective Project Management: Traditional, Agile, Extreme, 7th edition, Helion, Gliwice 2017.

Literatura uzupełniająca

Uwagi

W przypadku nauczania zdalnego podstawą zaliczenia przedmiotu może być praca pisemna.

Zmodyfikowane przez dr Robert Wysocki (ostatnia modyfikacja: 02-09-2020 09:34)

Wygenerowano automatycznie z systemu SyllabUZ