

Ustrój administracji rządowej - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Ustrój administracji rządowej
Kod przedmiotu	10.6-WX-AdD-UAR-K-14_pNadGenLPEYU
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Administracja
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2021/2022

Informacje o przedmiocie	
Semestr	3
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Występuje w specjalnościach	Administracja ogólna
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Rafał Bucholski

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Konwersatorium	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest zapoznanie z problematyką ustroju organów administracji rządowej oraz instrumentami kształtowania ustroju administracji rządowej.

Wymagania wstępne

Znajomość podstawowych pojęć z zakresu prawa administracyjnego i konstytucyjnego.

Zakres tematyczny

I. Centralne organy administracji publicznej

- System organów administracji centralnej
- Prezes Rady Ministrów
- Rada Ministrów
- Ministrowie
- Inne centralne organy administracji publicznej
- Prawotwórstwo organów administracji centralnej
- Stanowienie prawa powszechnie obowiązującego (zamknięty katalog źródeł prawa stanowionego przez organy administracji rządowej)
- Akty prawa wewnętrznego
- Akty kierownictwa wewnętrznego
- Problem generalnych aktów stosowania prawa

II. Terenowe organy administracji rządowej

- Organizacja terenowej administracji rządowej
- Wojewoda
- Administracja niezespolona
- Zlecanie zadań administracji rządowej
- Administracja rządowa w okresie zmian ustrojowych
- Nadzór nad działalnością administracji rządowej

Metody kształcenia

Rozwiązywanie kazusów, burza mózgów.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student - zna sposób funkcjonowania administracji rządowej - zna relacje prawne pomiędzy instytucjami i organami administracji rządowej i samorządowej	- K_W03 - K_W04	- bieżąca kontrola na zajęciach - sprawdzian	Konwersatorium

Opis efektu	Symbol e efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student - wykorzystuje zdobytą wiedzę wiedzą z zakresu nauk o prawie i administracji do stosowania prawa w administracji rządowej - potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu nauk o prawie i administracji do zgodnego z prawem oraz zasadami etyki analizowania i rozstrzygania problemów zawodowych	• K_U03 • K_U07	• bieżąca kontrola na zajęciach • sprawdzian	• Konwersatorium
Student - wykorzystuje zdobytą wiedzę wiedzą z zakresu nauk o prawie i administracji do stosowania prawa w administracji rządowej - potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu nauk o prawie i administracji do zgodnego z prawem oraz zasadami etyki analizowania i rozstrzygania problemów zawodowych	• K_K03 • K_K05	• bieżąca kontrola na zajęciach • sprawdzian	• Konwersatorium

Warunki zaliczenia

Kolokwium w formie pisemnej lub ustnej.

Literatura podstawowa

1. M. Chmaj, *Administracja rządowa w Polsce*, Difin, 2012
2. J. Stelina, *Prawo urzędnicze*, CH Beck, Warszawa 2017

Literatura uzupełniająca

1. J. Hausner (red.), *Administracja publiczna*, PWN, Warszawa 2019
2. A. Błaś, J. Boć, J. Jeżewski, *Administracja Publiczna* (red. J.Boć), Colonia Limited, Wrocław 2004.
3. M. Stahl, *Prawo administracyjne. Pojęcia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwie*, WK, Warszawa 2019.

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Andrzej Tatara (ostatnia modyfikacja: 05-04-2021 07:14)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ