

Zarządzanie zasobami ludzkimi - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi
Kod przedmiotu	04.9-WX-AdD-ZZL-W-14_pNadGenJ4LEP
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Administracja
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2021/2022

Informacje o przedmiocie	
Semestr	3
Liczba punktów ECTS do zdobycia	5
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	- dr Robert Wysocki - dr hab. Bogdan Ślusarz, prof. UZ

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	30	2	18	1,2	Egzamin
Ćwiczenia	15	1	9	0,6	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Celem nauczania przedmiotu jest zapoznanie studentów ze współczesnym ujęciem funkcji personalnej w instytucjach publicznych. W ujęciu teoretycznym: zdefiniowanie podstawowych pojęć, omówienie istoty, uwarunkowań, procesów, metod i technik oraz skutków zarządzania zasobami ludzkimi. W wymiarze praktycznym: przedstawienie, zrozumienie i omówienie wybranych problemów zarządzania kadrami administracji publicznej.

Wymagania wstępne

Brak.

Zakres tematyczny

Wykłady:

- Przedmiot, ewolucja i znaczenie zarządzania kadrami.
- Współczesne determinanty zarządzania kadrami w organizacjach.
- Modele i składniki strategicznego zarządzania kadrami.
- Planowanie kadr
- Dobór pracowników - rekrutacja.
- Kierowanie ludźmi i przywództwo.
- Motywowanie i wynagradzanie pracowników.
- Rozwój i zarządzanie karierą pracowników.
- Ocenianie kadr
- Stosunki, warunki pracy i odejścia pracowników z organizacji.
- Ocenianie pracowników.
- Kontrola funkcji personalnej.
- Struktura podmiotowa zarządzania kadrami.
- System informacji personalnej.
- Komunikowanie się w organizacji.
- Prawne i etyczne zagadnienia zarządzania kadrami.

Ćwiczenia:

Wybrane zagadnienia:

- Praca i stosunek pracy.
- Kompetencje i wiedza.
- Cechy pracowników a motywowanie.

- Stanowisko pracy, role, kompetencje i umiejętności.
- Pozyskiwanie zasobów ludzkich.
- Wydajność a uczenie się i rozwój.
- Wynagrodzenia i systemy wynagrodzeń.
- Komunikowanie się w aspekcie kontraktu psychologicznego.

Metody kształcenia

Wykłady:

W ramach wykładów stosowane będą następujące metody: wykład konwencjonalny prowadzony przy wykorzystaniu materiałów źródłowych oraz prezentacji zawierającej modele, schematy, wykresy, tabele, definicje uzupełnione o przykłady praktyczne i źródła tzw. przypisy; dyskusja na zadany temat.

Ćwiczenia:

W ramach ćwiczeń stosowane będą następujące metody: analiza studium przypadku; praca w zespołach zadaniowych (projekt); odgrywanie ról; dyskusja na temat przebiegu planowania i wykonania zadania; omówienie i ocena rezultatów pracy członków zespołu zadaniowego.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbolne efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student potrafi analizować problemy związane z zasobami ludzkimi. Potrafi podejmować optymalne decyzje w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi.	• K_U04 • K_U11	• projekt	• Ćwiczenia
Student potrafi samodzielnie aktualizować wiedzę oraz aktywnie działać w zespole.	• K_K01 • K_K02	• projekt	• Ćwiczenia
Student posiada podstawową wiedzę w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi. Ma wiedzę o różnych rodzajach więzi społecznych i występujących między nimi prawidłowościami oraz wiedzę pogłębianą w odniesieniu do więzi społecznych występujących w miejscu pracy.	• K_W05 • K_W07	• test	• Wykład

Warunki zaliczenia

Zaliczenie wykładu:

Warunkiem zaliczenia wykładu jest uzyskanie co najmniej 60 punktów na 100 z testu obejmującego zakres tematyczny wykładu.

Zaliczenie ćwiczeń:

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie co najmniej 60 punktów na 100 z treści i zadań realizowanych w ramach ćwiczeń:

- wykazanie się znajomością przedstawionych w trakcie ćwiczeń pojęć, modeli, metod, technik i narzędzi zarządzania zasobami ludzkimi (30 punktów);
- przedstawienie wyników zrealizowanego zadania/projektu (30 punktów);
- uzasadnienie wyboru zastosowanych metod i technik zarządzania zasobami ludzkimi w zadaniu (20 punktów);
- ocena przyjętego sposobu rozwiązania problemu, wskazanie mocnych i słabych stron przyjętego rozwiązania, ocena zespołu (20 punktów).

Ocena końcowa jest średnią arytmetyczną ocen z wykładów i ćwiczeń.

Literatura podstawowa

Literatura każdorazowo ustalana przez wykładowcę.

1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
2. Król H., Ludwicyński A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, Warszawa 2011.
3. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, C.H. Beck, Warszawa 2004.
4. Poczowski A. Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWE, Warszawa 2018.
5. Król H. Ludwicyński A. Zarządzanie zasobami ludzkimi. Materiały do ćwiczeń, PWE, 2012.

Literatura uzupełniająca

1. Bieniok H., Metody sprawnego zarządzania, Placet, Warszawa 2001.
2. Koziół L, Piechnik-Kurdziel A, Kopeć J, Zarządzanie Zasobami Ludzkimi w firmie – teoria i praktyka, Biblioteka Pracownicza, Warszawa 2000.
3. Mazur K., Tworzenie i przywłaszczanie wartości. Perspektywa relacji: pracownik organizacja, Uniwersytet Zielonogórski, Zielona Góra 2011.
4. Pawlak Z. Zarządzanie zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie, Poltext, 2011.
5. Tokarz A. Zarządzanie zasobami ludzkimi w sektorze turystycznym, Delfin, 2008.

Uwagi

