

Język obcy - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Język obcy
Kod przedmiotu	01.3-WZS-ŻCZP-jo-S21
Wydział	Filia Uniwersytetu Zielonogórskiego w Sulechowie
Kierunek	Żywnienie człowieka i dietoterapia.
Profil	praktyczny
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. inżyniera
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2021/2022

Informacje o przedmiocie	
Semestr	4
Liczba punktów ECTS do zdobycia	2
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	- mgr Małgorzata Szelaąg - mgr Jerzy Bielerzewski

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Konwersatorium	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Lektorat obejmuje utrwalenie, rozwijanie oraz doskonalenie 4 umiejętności językowych czytania, mówienia, słuchania oraz pisanie. Studenci w trakcie zajęć utrwalają oraz rozszerzają swoje dotychczasowe wiadomości z zakresu gramatyki i leksyki, oraz poznają i utrwalają elementy języka specjalistycznego zakresu administracji. Celem zajęć jest przygotowanie studenta do wykorzystania nabytych sprawności językowych w praktyczny sposób w realnych sytuacjach życiowych oraz w życiu zawodowym. Ponadto, student zostaje uwrażliwiony na istotne różnice kulturowe oraz różnice pomiędzy systemem edukacyjnym Polski i krajów zagranicznych.

Wymagania wstępne

Dobra znajomość języka obcego na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej, matura z języka obcego.

Zakres tematyczny

Zagadnienia z gramatyki

- czasy gramatyczne;
- okresy warunkowe typ 1,2,3 oraz okresy warunkowe mieszane;
- strona bierna;
- mowa zależna (zdania twierdzące, pytające oraz rozkazujące w tym prośby i sugestie);
- czasowniki (czasowniki rozdzielnie i nierozdzielnie złożone, czasowniki modalne, czasowniki modalne w przeszłości;
- konstrukcje bezokolicznikowe;
- zdania wyrażające życzenie i przypuszczenie;
- przymiotniki (stopniowanie regularne i nieregularne, pozycja i kolejność przymiotników w zdaniu);
- przysłówki (stopniowanie regularne i nieregularne);
- imiesłowy czasu teraźniejszego i przeszłego;
- słowotwórstwo.

Tematyka/Słownictwo

- rodzina (dane osobowe, charakterystyka osób uwzględniająca wygląd zewnętrzny i cechy charakteru, konflikt pokoleń);
- czas wolny (sport, podróżowanie i zwiedzanie, pasje i zainteresowania, zakupy i jedzenie);
- wiedza o krajach danego obszaru językowego (zagadnienia kulturowe, wydarzenia historyczne, zabytki i atrakcje turystyczne);
- praca (słownictwo związane z typem osobowości, kwalifikacjami oraz umiejętnościami niezbędnymi do wykonywania danego zawodu, rozmowy związane z poszukiwaniem pracy, bezrobociem, rozmowy kwalifikacyjne);
- środowisko naturalne (kształtowanie środowiska i ochrona przyrody, urbanizacja, słownictwo dotyczące fauny i flory, pogoda i zjawiska klimatyczne, kłęski żywiołowe typy krajobrazu oraz ukształtowanie terenu);
- komputer i Internet w obecnym świecie;
- siła reklamy we współczesnym świecie;
- problemy współczesnego świata (bezrobocie, skażenie środowiska, terroryzm, zdrowie);
- globalizacja;
- wynalazki i nowoczesne technologie;
- rola nauki we współczesnym świecie;

- problemy społeczne, polityczne i ekonomiczne w kraju i na świecie;
- rozrywka muzea, kina teatry.

Funkcje językowe

- prowadzenie rozmowy towarzyskiej (powitania i pożegnania, gratulowanie oraz wyrażanie żalu lub kondolencji);
- wyrażanie prośby i podziękowania;
- przepraszenie i usprawiedliwianie się;
- rozmowy prywatne i służbowe;
- udzielanie i zasięganie informacji;
- negocjowanie;
- relacjonowanie wydarzeń;
- udzielanie rad, wyrażanie konieczności lub przypuszczenia;
- podawanie przykładów, podkreślanie;
- przerywanie wypowiedzi rozmówcy, zmiana tematu;
- pisanie tekstów o charakterze formalnym oraz prywatnym;
- prezentacja projektów.

Metody kształcenia

Metody eksponujące: drama, metoda symulacyjna.

Metody poszukujące: giełda pomysłów.

Metody ćwiczeniowo - praktyczne: ćwiczeniowa, praca indywidualna - ćwiczenia praktyczne, praca zespołowa - projekt.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Zabiera głos w dyskusji (uzasadnia swoją opinię, proponuje, akceptuje, negocjuje, odmawia itp.).	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Inicjuje kontakty na wybrany ,podstawowy temat związany z żywieniem człowieka w języku obcym z uwzględnieniem słownictwa zawodowego.	• K_U11	• aktywność w trakcie zajęć • test	• Konwersatorium
Podaje argumenty za i przeciw.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Zadaje pytania do tekstu oraz odpowiada na nie.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Rozpoznaje pozostałe struktury gramatyczne (strona bierna, mowa zależna, itp.).	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Przedstawia i wyjaśnia dany problem lub zagadnienia gramatyczne.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Samodzielnie korzysta z literatury fachowej i ogólnej oraz słowników tematycznych (czyta ze zrozumieniem, tłumaczy i streszcza tekst).	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Rozpoznaje i definiuje zdania warunkowe typu 1, 2 oraz 3.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Stosuje zdania warunkowe typu 1,2 oraz 3.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Wyjaśnia istotne różnice pomiędzy czasami gramatycznymi.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Stosuje w mowie i w piśmie nabyte formy leksykalne w tym elementy języka fachowego, formalnego lub wyrażenia kolokwialne używane w języku potocznym	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Przywołuje i odtwarza słownictwo związane z danym zagadnieniem tematycznym (w tym słownictwo fachowe).	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Wymienia i definiuje wszystkie czasy gramatyczne.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Rozpoznaje i wybiera właściwe struktury gramatyczne.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Swobodnie prowadzi rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Potrafi opisać projekt używając leksykalno - gramatycznych struktur tematycznie związanych z kierunkiem studiów.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Pisze raporty, listy formalne lub nieformalne, maile.	• K_U11	• dyskusja	• Konwersatorium
Przedstawia oraz wyjaśnia istotne różnice kulturowe oraz różnice w systemie edukacyjnym.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Płynnie i lub dość płynnie posługuje się językiem obcym w mowie i w piśmie na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, wykazuje dość duży zasób słownictwa, w tym elementy języka fachowego oraz popełnia drobne błędy gramatyczne nie mające jednak istotnego wpływu na komunikatywność wypowiedzi.	• K_U11	• kolokwium • test	• Konwersatorium
Rozumie większość audycji radiowych i telewizyjnych.	• K_U11	• aktywność w trakcie zajęć	• Konwersatorium

Warunki zaliczenia

- zaliczenie wszystkich pisemnych testów w semestrze (3 pisemne testy sprawdzając w semestrze);
- ocena z prezentacji, samodzielnego wykonywania prac domowych lub zadanych prac pisemnych sprawdzających umiejętność pisanie dłuższych lub krótszych form np. listów, maili, raportów;
- ocena aktywności na zajęciach, zaangażowania oraz przygotowania studentów do zajęć;
- obecność na zajęciach (dopuszczalne są 2 nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach w semestrze).

Literatura podstawowa

Język niemiecki:

1. Levy D.: *Kommunikation in der Landwirtschaft*. Cornelsen, 2005.
2. Macaire D., Nicolas G.: *Wirtschaftsdeutsch für Anfänger. Ernst Klett International*. Stuttgart, 1998.
3. Bęza S.: *Deutsch im Büro*. Poltex. Warszawa, 1998.
4. Sokołowska M.: *Deutsch – Polonisches Wissenschaftlich – Technisches Wörterbuch*. Wydawnictwo Naukowo – Techniczne. Warszawa, 2005.
5. *Themen Neu 2. Lehrbuch + Arbeitsbuch*. Max Hüber Verlag, 2001
6. Materiały własne.

Język angielski:

1. Autorskie materiały wykładowcy
2. Domański P. *English in Science and Technology*. Wydawnictwo Naukowo –Techniczne WNT, Warszawa, 2008
3. Johnson Ch. *Intelligent Business*; Longmal, 2006
4. Soars J., Soars L. *New Headway Intermediate*, Oxford University Press, 2009
5. Dooley J., Evans V. *Grammarway*, Express Publishing, 2010
6. Murphy R. *English Grammar in Use*, Cambridge University Press, 1999
7. Thomson A.J., Martinet A.V. *A Practical English Grammar*, Oxford University Press, 1998
8. Cieślak M. *English Repetytorium Tematyczno – Leksykalne*, Wagros, Poznań, 1997
9. Skrzyńska M., Jaworska T. *Słownik naukowo – techniczny polsko – angielski i angielsko – polski*, Wydawnictwo Naukowo –Techniczne, Warszawa, 2003
10. *Nowy Słownik Fundacji Kościuszkowskiej polsko – angielski i angielsko-polski*, Wydanie I
11. Evans V., Dooley J. *Upstream Intermediate SB*, Express Publishing, 2002
12. Evans V., Dooley J. *Upstream Intermediate WB*, Express Publishing, 2002
13. Fisiak J. *Podręczny słownik angielsko-polski i polsko-angielski*, Longan, 1999
14. Lambert V., Murray E. *Everyday Technical English*, Longan, 2008
15. Glendinning E. &N. *Oxford English for Electricfal and Mechanical Engineering*, OUP, 1995
16. Jasińska B., Jaślan J., Woytowicz - Neymann M. *Język angielski. Repetytorium gramatyki z ćwiczeniami*, Wydawnictwo Szkolne PWZ, 1997
17. Oryginalne artykuły z prasy oraz czasopism angielskich (Time, Newsweek)
18. Portale tematyczne, słoniki internetowe, gazety on – line
19. Swan M. *Practical English Usage*, PUP, 1995
20. Misztal M. *Tests in English. Thematic Vocabulary*, WSiP, 1995

Literatura uzupełniająca

Hauptkurs.*Deutsch als Fremdsprache. Niveaustufe B2*. Hüber Verlag, 2006.

Słownik obrazkowy polsko/niemiecki.

Uwagi

Zmodyfikowane przez mgr Jerzy Bielerzewski (ostatnia modyfikacja: 28-04-2021 19:52)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ