

Technologia informacyjna - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Technologia informacyjna
Kod przedmiotu	11.3-WH-DiksP-TIN-L-S14_genTTTPO
Wydział	Wydział Humanistyczny
Kierunek	Dziennikarstwo i komunikacja społeczna
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. licencjata
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2021/2022

Informacje o przedmiocie	
Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	4
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	<ul style="list-style-type: none">dr hab. Radosław Szyber, prof. UZdr hab. Tomasz Ratajczak, prof. UZ

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Laboratorium	30	2	-	-	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Przedmiot ma na celu zorientowanie studenta w możliwościach dostępnych aplikacji komputerowych, co wydaje się normą w kontekście współczesnych przemian cywilizacyjnych i kulturowych. Zajęcia pomyślano tak, by poprzez wykonanie serii konkretnych i precyzyjnie zdefiniowanych zadań a) uświadomić potencjał instrumentów elektronicznych, b) wyrobić umiejętność korzystania z ich rozmaitych funkcji oraz c) zaprezentować paletę ewentualnych zastosowań cyfrowego przetwarzania danych. Na zajęciach kładzie się akcent na praktyczność umiejętności, z których może skorzystać właściwie student każdego kierunku. Pozyskana w ten sposób wiedza i kompetencje okażą się przydatne nie tylko w dalszym toku studiów, w trakcie pisania prac dyplomowych, ale również podczas realizacji obowiązków zawodowych – na stanowisku urzędniczym, w redakcji, w szkole itp.

Wymagania wstępne

Podstawowa znajomość obsługi komputera i jego aplikacji.

Zakres tematyczny

Programy komputerowe i ich funkcje, możliwości. Cyfrowe przetwarzanie danych jako narzędzie efektywnej pracy.

1. Formatowanie standardowe i niestandardowe.
2. Edycja typowa i nietypowa.
3. Metody sortowania plików ponadwymiarowych.
4. Raportowanie (w tym i wyrażen wieloznacznych).
5. Zamiany globalne.
6. Automatyzacja trybu pracy.
7. Klawisze funkcyjne i tzw. shortcuts (wybór).

Metody kształcenia

Metoda wykładowa, poglądowa, obserwacji, metoda działań praktycznych (w wymiarze indywidualnym poprzez realizację cyklu zadań), heureka (pokonywanie barier i ograniczeń programowych w toku debat i wspólnego namysłu).

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student ma wiedzę z zakresu obsługi i stosowania wybranych aplikacji komputerowych	<ul style="list-style-type: none">• KD1_W22	<ul style="list-style-type: none">• aktywność w trakcie zajęć	<ul style="list-style-type: none">• Laboratorium

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować oraz gromadzić i wprowadzać do prac oryginalnych informacje z wykorzystaniem różnych źródeł ze szczególnym uwzględnieniem źródeł sieciowych	<ul style="list-style-type: none"> • KD1_U01 	<ul style="list-style-type: none"> • aktywność w trakcie zajęć 	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorium
Student zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się i rozwoju zawodowego	<ul style="list-style-type: none"> • KD1_K01 	<ul style="list-style-type: none"> • aktywność w trakcie zajęć 	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorium
Student na podstawie twórczej analizy nowych sytuacji i problemów samodzielnie formułuje propozycje ich rozwiązywania	<ul style="list-style-type: none"> • KD1_K04 	<ul style="list-style-type: none"> • aktywność w trakcie zajęć 	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorium

Warunki zaliczenia

Wykonanie wskazanych do zrealizowania zadań.

Literatura podstawowa

Altman R., *Po prostu PowerPoint 2003 PL*, oprac. W. Ziolo, Gliwice 2004.

Bradbury A., *Jak zorganizować prezentację*, przeł. T. Rzychoń, Gliwice 2004.

Bylina B., Bylina J., Mycka J., *Podstawy Technologii informacyjnej i informatyki w przykładach i zadaniach*, Lublin 2007.

Danowski B., *Komputer PC. Ćwiczenia praktyczne*, Gliwice 2006.

Groszek M., *ABC Excel 2003 PL*, Gliwice 2006.

Kowalczyk G., *Word 2003 PL*, Gliwice 2004.

Sokół M., Rajca P., *Internet. Ilustrowany przewodnik*, Gliwice 2007.

Literatura uzupełniająca

W razie potrzeby, np.

https://www.benchmark.pl/testy_i_recenzje/program-do-tworzenia-prezentacji-za-darmo.html#LibreOffice_Impress

Uwagi

Brak

Zmodyfikowane przez dr Krystian Saja (ostatnia modyfikacja: 15-05-2021 18:19)

Wygenerowano automatycznie z systemu SyllabUZ