

Administracja publiczna - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Administracja publiczna
Kod przedmiotu	10.6-WH-DiksP-AP-S19
Wydział	Wydział Humanistyczny
Kierunek	Dziennikarstwo i komunikacja społeczna
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. licencjata
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2021/2022

Informacje o przedmiocie	
Semestr	5
Liczba punktów ECTS do zdobycia	4
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	• dr Edward Jakubowski

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	30	2	-	-	Egzamin

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest zdobycie wiedzy z zakresu funkcjonowania administracji publicznej w Polsce. Poznanie kierunków rozwoju i problemów współczesnej administracji publicznej. Orientacja w zakresie uwarunkowań, mechanizmów i kierunków przekształceń zachodzących współcześnie w rozwiązaniach instytucjonalnych, kompetencyjnych, proceduralnych i funkcjonalnych oraz standardach administracji publicznej.

Wymagania wstępne

brak

Zakres tematyczny

1. Historia administracji publicznej.
2. Administracja publiczna jako podmiot w systemie politycznym.
3. Organizacja i struktura administracji publicznej w Polsce.
4. Prawo administracyjne – zbiór zasad i narzędzie działania administracji publicznej.
5. System kontroli i nadzoru administracji publicznej.
6. Specyfika działań administracji publicznej oraz procesy zachodzące w jej strukturach.
7. Zarządzanie w administracji publicznej.
8. Służba cywilna.
9. Kadry w administracji publicznej.
10. Etyka w życiu publicznym. Problem etyki urzędników.
11. Działania marketingowe i public relations administracji publicznej.
12. Administracja publiczna a obywatel.
13. Elektroniczna administracja.
14. Administracja wobec wyzwań globalizacji i przemian cywilizacyjnych.

Metody kształcenia

Wykład konwersatoryjny, prezentacja z zastosowaniem rzutnika multimedialnego, dyskusja, praca z tekstem źródłowym, praca w grupach mająca na celu dedukcyjne i indukcyjne wnioskowanie z wykorzystaniem danych empirycznych, analiza aktów normatywnych i dokumentów.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
student zna najważniejsze fakty i procesy społeczne w zakresie historii świata, narodu i państwa polskiego oraz regionu ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń najnowszych (XX i XXI wieku)	• KD1_W05	• egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne	• Wykład
student ma podstawową wiedzę o współczesnych systemach politycznych w Polsce i na świecie oraz zna relacje i zależności między nimi	• KD1_W01	• bieżąca kontrola na zajęciach • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne	• Wykład

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
student potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem różnych źródeł	<ul style="list-style-type: none"> • KD1_U01 	<ul style="list-style-type: none"> • bieżąca kontrola na zajęciach • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne 	<ul style="list-style-type: none"> • Wykład
student rozumie przyczyny i potrafi analizować aktualne wydarzenia społeczne i polityczne na świecie, w Polsce i w regionie	<ul style="list-style-type: none"> • KD1_U11 	<ul style="list-style-type: none"> • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach 	<ul style="list-style-type: none"> • Wykład
student potrafi na podstawie samooceny własnych kompetencji efektywnie kształtować kierunki własnego rozwoju i uzupełniać oraz doskonalić swoją wiedzę i umiejętności	<ul style="list-style-type: none"> • KD1_K02 	<ul style="list-style-type: none"> • bieżąca kontrola na zajęciach 	<ul style="list-style-type: none"> • Wykład
student zna zakres posiadanej przez siebie wiedzy i posiadanych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwoju zawodowego oraz doskonalenia własnych umiejętności	<ul style="list-style-type: none"> • KD1_K01 	<ul style="list-style-type: none"> • aktywność w trakcie zajęć • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne 	<ul style="list-style-type: none"> • Wykład

Warunki zaliczenia

Aktywny udział w zajęciach, zdanie egzaminu.

Literatura podstawowa

Habuda L., *Administracja i polityka. Proces decyzyjny w administracji publicznej*, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2007.

(red.) Hauser J., *Administracja publiczna*, PWN, Warszawa 2005.

Izdebski H., Kulesza M., *Administracja publiczna. Zagadnienia ogólne*, Wydawnictwo LIBER, Warszawa 2004.

(red.) Kudrycka B., Peters G., Suwaj J.P., Wolters Kluwer, *Nauka administracji*, Warszawa 2009.

(red.) Zalewski A., *Nowe zarządzanie publiczne w polskim samorządzie terytorialnym*, , SGH, Warszawa 2007.

Peters C. G., *Administracja w systemie politycznym*, Wydawnictwo Scholar, Warszawa 1999.

(red.) Wierzbowski M., *Prawo administracyjne*, Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, Warszawa 2007.

(red.) Ura E., *Sprawność działania administracji samorządowej*, Wyd. UR, Rzeszów 2006.

Literatura uzupełniająca

A. Błaś A., Boć J., Jeżewski J., *Nauka administracji*, Kolonia Limited 2013.

(red.) Kalina-Prasznic U., *Państwo i rynek. Obszary zawodności*, Wrocław 2011.

Tabernacka M., Raszewska-Skałecka R., (red.), *Płaszczyzny konfliktów w administracji publicznej*, Warszawa 2010.

Dębicka J., *Sprawne państwo*, Warszawa 2008.

Uwagi

brak

Zmodyfikowane przez dr Krystian Saja (ostatnia modyfikacja: 13-05-2021 13:41)

Wygenerowano automatycznie z systemu SyllabUZ