

Język angielski - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Język angielski
Kod przedmiotu	06.9-WM-ZiIP-D-12_19
Wydział	Wydział Mechaniczny
Kierunek	Zarządzanie i inżynieria produkcji
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra inżyniera
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2021/2022

Informacje o przedmiocie	
Semestr	2
Liczba punktów ECTS do zdobycia	2
Typ przedmiotu	obieralny
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	mgr Agnieszka Florkowska

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Laboratorium	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest uzyskanie przez studenta znajomości wybranego języka obcego w zakresie komunikacji technicznej.

Student opanowuje umiejętność prezentacji wybranego zagadnienia z zakresu wiedzy zawodowej.

Wymagania wstępne

Znajomość wybranego języka obcego na poziomie minimum **B2**.

Zakres tematyczny

Wprowadzenie elementów języka technicznego i specjalistycznego w dziedzinie zarządzania i inżynierii produkcji, w tym:

1. Wybór kariery zawodowej: kryteria wyboru kariery, charakterystyka zawodów technicznych
2. Organizacje w biznesie: przedsiębiorcy, typy przedsiębiorstw, organizacja pracy i zakres obowiązków
3. Produkcja i systemy zarządzania produkcją
4. Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie
5. Aspekty ekologiczne w procesie produkcji

Prezentacja w języku angielskim.

Metody kształcenia

Konwencjonalne zajęcia komunikacyjne, praca w parach, grupach i indywidualna z wykorzystaniem środków audiowizualnych oraz multimedialnych.

Prezentacja przed grupą.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Potrafi posługiwać się w aktywności zawodowej i życiu codziennym językiem angielskim co najmniej na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.	• K_U09	• bieżąca kontrola na zajęciach • dyskusja • odpowiedź ustna	• Laboratorium
Student potrafi przygotować i przedstawić prezentację ustną dotyczącą wybranych zagadnień z zakresu zarządzania i inżynierii produkcji, z wykorzystaniem środków audio-wizualnych	• K_U06	• aktywność w trakcie zajęć • dyskusja • odpowiedź ustna • referat	• Laboratorium

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student posługuje się szeroką terminologią związaną z zarządzaniem i inżynierią produkcji	• K_U10	• aktywność w trakcie zajęć • dyskusja • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • referat	• Laboratorium
Student potrafi prowadzić standardową korespondencję, potrafi napisać prosty raport, potrafi sporządzić w formie pisemnej instrukcje, zarządzenia bądź sformułować procedury właściwe dla kierunku zarządzania i inżynierii produkcji.	• K_U05	• obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • praca pisemna • wypowiedź pisemna	• Laboratorium
Student posiada wiedzę w zakresie języka obcego, a w szczególności: potrafi odebrać i przekazać większość informacji i posługuje się nimi w sposób komunikatywny.	• K_W12	• aktywność w trakcie zajęć • bieżąca kontrola na zajęciach • dyskusja • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • odpowiedź ustna	• Laboratorium
Student rozumie różne formy korespondencji, takie jak zamówienia, zażalenia, prośby i ustalenia, notatki służbowe, rozumie treść sprawozdań i raportów, instrukcje, procedury, polecenia w zakresie swoich kompetencji zawodowych. Potrafi uzyskiwać informacje z literatury, tekstów specjalistycznych z wykorzystaniem słownika, interpretować je oraz formułować wnioski.	• K_U01	• aktywność w trakcie zajęć • dyskusja • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • odpowiedź ustna • praca pisemna	• Laboratorium

Warunki zaliczenia

Zaliczenie na ocenę: ocena jest średnią wystawianą na podstawie sprawdzianów pisemnych obejmujących weryfikację znajomości języka na odpowiednim poziomie wg *Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego* oraz składowej oceniającej aktywne uczestnictwo oraz umiejętności związane z realizacją określonych zadań – przeprowadzenie prezentacji, prace pisemne, praca indywidualna oraz w grupach.

Literatura podstawowa

1. Vicky Hollet, John Sydes, *Tech Talk Intermediate*, Oxford University Press, 2005
2. Richardson K., Kabanagh M., Sydes J., Emmerson P., *The Business Intermediate*, Macmillan, Oxford, 2008
3. Mark Ilotson, Series Editor: Jeremy Day, *Cambridge English for Engineering*, Cambridge University Press 2008
4. Marion Grussendorf, Express Series, Oxford Business English, Oxford University Press 2009
5. David Grant and Robert McLarty, Business Basics New edition, Oxford University Press 2009

Literatura uzupełniająca

1. Nick Brieger, Alison Pohl, *Technical English: vocabulary and grammar*, Summertown Publishing, 2008
2. *Longman Business Dictionary*, Pearson Education Limited, Harlow, 2007
3. *Słownik Techniczny Angielsko-Polski, Polsko-Angielski*, wyd. REA, 2005
4. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig, [Paul Seligson](#), *New English File Pre Intermediate*, Oxford University Press, 2007
5. Michael Swan, Catherine Walter, *The Good Grammar Book*, Oxford University Press, 2009
6. <http://www.onestopenglish.com/>
7. <http://www.insideout.net/>
8. <https://elt.oup.com/student/englishfile/?cc=pl&sellLanguage=pl>
9. <https://www.pearson.pl/jezyk-angielski/strefa-ucznia/>

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr inż. Tomasz Belica (ostatnia modyfikacja: 26-04-2021 20:36)