

Redakcja prac dyplomowych i tekstów użytkowych - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Redakcja prac dyplomowych i tekstów użytkowych
Kod przedmiotu	15.0-WE-AiRP-RPDiTU
Wydział	Wydział Nauk Inżynieryjno-Technicznych
Kierunek	Automatyka i robotyka
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. inżyniera
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2021/2022

Informacje o przedmiocie	
Semestr	7
Liczba punktów ECTS do zdobycia	1
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	<ul style="list-style-type: none">• dr Irmina Kotlarska• dr Dorota Szagun• dr Magdalena Jurewicz-Nowak

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	15	1	9	0,6	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z zasadami opracowania pracy dyplomowej pod względem edytorskim i językowo-stylistycznym. Student zna strukturę pracy dyplomowej, zasady stosowania przypisów w tekście naukowym, opisu elementów graficznych w pracy (tabele, ryciny), podstawowe reguły poprawności językowo-stylistycznej. Student umie rozpoznać typowe teksty użytkowe (np. e-mail, list motywacyjny, podanie, regulamin).

Wymagania wstępne

brak

Zakres tematyczny

1. Założenia i struktura pracy dyplomowej.
2. Układ graficzny strony.
3. Materiały informacyjno-pomocnicze (spis treści, wykaz skrótów i znaków graficznych, wykaz tabel i ilustracji, paginacja, streszczenie, abstrakt).
4. Materiały uzupełniające tekst główny (tabele słowno-liczbowe, ryciny, przypisy, bibliografia, aneks).
5. Poprawność językowa w pracy dyplomowej i zasady korekty.
6. Reguły tworzenia i redagowania wybranych tekstów użytkowych (np. e-mail, list motywacyjny, podanie, regulamin).

Metody kształcenia

wykład konwencjonalny, wykład konwersatoryjny, metoda analizy i twórczego wykorzystania wzorów

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbol efektywności	Metody weryfikacji	Forma zajęć
student dysponuje uporządkowaną wiedzą o strukturze, ukształtowaniu edytorskim i językowym pracy dyplomowej oraz wiedzą w zakresie kompozycji wybranych tekstów użytkowych	<ul style="list-style-type: none">• K_W19	<ul style="list-style-type: none">• bieżąca kontrola na zajęciach• obecność na zajęciach	<ul style="list-style-type: none">• Wykład
student umie samodzielnie sporządzić poprawny tekst naukowy i użytkowy (w zakresach: językowym i formalnym)	<ul style="list-style-type: none">• K_U02	<ul style="list-style-type: none">• praca pisemna	<ul style="list-style-type: none">• Wykład
student potrafi aktualizować oraz uzupełniać nabytą wiedzę i umiejętności, a także rozumie potrzebę stałego doskonalenia się w zakresie pracy nad językiem	<ul style="list-style-type: none">• K_K04	<ul style="list-style-type: none">• obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta• dyskusja	<ul style="list-style-type: none">• Wykład

Warunki zaliczenia

Wykład - warunkiem zaliczenia jest obecność na wykładach, aktywne uczestnictwo w zajęciach z zakresu bieżącej problematyki, pozytywne zaliczenie prac pisemnych zleconych przez prowadzącego wykład.

Literatura podstawowa

Osuchowska B., *Poradnik autora, tłumacza i redaktora*, Warszawa 2004.

Wolański A., *Edycja tekstów. Praktyczny poradnik*, Warszawa 2008.

Wolańska E., Wolański A., Zaśko-Zielińska M., Majewska-Tworek A., Piekot T., *Jak pisać i redagować. Poradnik redaktora. Wzory tekstów użytkowych*, Warszawa 2009.

Przewodnik po stylistyce polskiej, red. S. Gajda, Opole 1995 (rozdziały: *Styl naukowy*, s. 397-430, *Styl urzędowy*, s. 431-448).

Literatura uzupełniająca

Malinowska E., *O poprawności tekstów urzędowych*, „Poradnik Językowy”, z. 8-9, 1989, s. 43-48.

Malinowska E., rozdz. *Wzorzec podstawowy gatunku (regulamin)*, [w:] *Wypowiedzi administracyjne – struktura i pragmatyka*, Opole 2001, s. 79-89.

Piekot T., Zarzeczny G., *Jak napisać efektywny abstrakt. Część pierwsza*, „Przegląd Uniwersytecki”, 20(2), 2014, s. 31-33.

Piekot T., G. Zarzeczny, *Jak napisać efektywny abstrakt – efektywna kompozycja*, „Przegląd Uniwersytecki”, 21 (2), 2015, s. 31-34.

Praktyczna stylistyka nie tylko dla polonistów, red. E. Bańkowska, A. Mikołajczuk, Warszawa 2003.

Poradnie językowe: <https://sjp.pwn.pl/poradnia>; <http://www.poradnia-jezykowa.uz.zgora.pl/wordpress/>

Sydor M., *Wskazówki dla piszących prace dyplomowe*, Poznań 2014.

Szkudlarek E., *Tekst wzorcowy podania a jego realizacje*, [w:] *Regulacyjna funkcja tekstów*, red. K. Michalewski, Łódź 2000, s.111-119.

Wybrane słowniki języka polskiego.

Zaśko-Zielińska M., Majewska-Tworek, Piekot T., *Sztuka pisania. Przewodnik po tekstach użytkowych*, PWN, Warszawa 2008, s. 70-72, 90-91.

Uwagi

brak

Zmodyfikowane przez dr Irmina Kotlarska (ostatnia modyfikacja: 26-04-2021 19:38)