

Praktyka zawodowa - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Praktyka zawodowa
Kod przedmiotu	11.0-WK-IIEP-PZ-Pra-S14_pNadGenXRXJV
Wydział	Wydział Matematyki, Informatyki i Ekonometrii
Kierunek	Informatyka i ekonometria
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. licencjata
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2021/2022

Informacje o przedmiocie	
Semestr	5
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Występuje w specjalnościach	Analityka biznesowa, Statystyka i ekonometria, Systemy informacyjne
Typ przedmiotu	obieralny
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Alina Szelecka

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Praktyka	75	5	-	-	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Podstawowym celem praktyki jest umożliwienie wykorzystania teoretycznej wiedzy zdobytej podczas zajęć dydaktycznych objętych planem studiów i skonfrontowania jej z rzeczywistymi wymaganiami stawianymi przez pracodawców.

Wymagania wstępne

Wiedza i umiejętności objęte programem studiów pierwszego stopnia w semestrach I-IV.

Zakres tematyczny

Podczas odbywania praktyki student:

1. zapoznaje się z działalnością zakładu pracy oraz warunkami i charakterem prowadzonej działalności (produkcyjnej, projektowej, marketingowej, handlowej itp.),
2. zapoznaje się z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, przepisami o bezpieczeństwie przeciwpożarowym oraz ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
3. poznaje strukturę i mechanizmy funkcjonowania zakładu pracy,
4. ma możliwość konfrontacji posiadanych umiejętności z wymaganiami pracodawcy,
5. pogłębia i poszerza wiadomości teoretyczne uzyskane na zajęciach dydaktycznych o umiejętności praktyczne,
6. kształci praktycznie umiejętności pracy w zespole oraz poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje,
7. przygotowuje się w sposób praktyczny do przyszłej pracy zawodowej.

Praktyka trwa trzy tygodnie i jest realizowana przed zakończeniem piątego semestru; powinna odbywać się w czasie przerwy wakacyjnej. Student, w porozumieniu z koordynatorem praktyk, ma prawo wyboru zakładu pracy, w którym będzie realizował praktykę oraz terminu jej odbywania. Szczegółowe zasady odbywania praktyk zawodowych określone przez Wydziałową Radę ds. Kształcenia oraz harmonogram praktyk dostępne są na stronie internetowej wydziału.

Metody kształcenia

Ćwiczenia praktyczne/laboratoryjne/projektowe w zakładzie pracy.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student ma poczucie odpowiedzialności za powierzone mu zadania.	K_K07	Bieżąca kontrola pracy studenta dokonywana przez opiekuna praktyk, ocena (opisowa) odbytej praktyki pod kątem przygotowania merytorycznego studenta, jego stosunku do wykonywania powierzonych zadań i umiejętności pracy w zespole wystawiona przez opiekuna praktyki.	Praktyka

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student poszerza swoją wiedzę i umiejętności uzyskane na zajęciach dydaktycznych	K_W03	Bieżąca kontrola pracy studenta dokonywana przez opiekuna praktyk, ocena (opisowa) odbytej praktyki pod kątem przygotowania merytorycznego studenta, jego stosunku do wykonywania powierzonych zadań i umiejętności pracy w zespole wystawiona przez opiekuna praktyki.	Praktyka
Student potrafi pracować w zespole.	K_K09	Bieżąca kontrola pracy studenta dokonywana przez opiekuna praktyk, ocena (opisowa) odbytej praktyki pod kątem przygotowania merytorycznego studenta, jego stosunku do wykonywania powierzonych zadań i umiejętności pracy w zespole wystawiona przez opiekuna praktyki.	Praktyka
Student potrafi poprawnie prowadzić dokumentację związaną z praktyką, nabywa umiejętności (analityczne, organizacyjne) niezbędne w przyszłej pracy zawodowej.	K_U34	Analiza i ocena dokumentów związanych z praktyką dokonana przez koordynatora praktyk.	Praktyka
Student zna podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny pracy	K_W14	Bieżąca kontrola pracy studenta dokonywana przez opiekuna praktyk, ocena (opisowa) odbytej praktyki pod kątem przygotowania merytorycznego studenta, jego stosunku do wykonywania powierzonych zadań i umiejętności pracy w zespole wystawiona przez opiekuna praktyki.	Praktyka

Warunki zaliczenia

Do zaliczenia praktyki niezbędne jest **terminowe** (w ciągu miesiąca od zakończenia praktyki) złożenie u koordynatora praktyk:

- pozytywnej opinii wystawionej przez zakład pracy,
- potwierdzonego przez zakład pracy Dziennika Praktyk,
- ankiet oceny praktyki (część A dla studenta, część B dla zakładu pracy).

Na ocenę praktyki zawodowej składają się:

- opinia wraz z oceną wystawiona przez zakład pracy (50%),
- prawidłowo wypełniony (każdy tydzień praktyki opisany na osobnej karcie tygodniowej) i poświadczony przez zakład pracy Dziennik Praktyk, w którym student zamieszcza szczegółowe sprawozdanie z odbytej praktyki dokumentujące wszystkie ważniejsze czynności i wykonywane prace (30%);
- terminowość przedkładania odpowiednich dokumentów związanych z realizacją praktyki oraz sposób ich przedstawienia (20%).

UWAGA: Opinię i dziennik praktyk należy wypełnić elektronicznie. Uzyskanie oceny 5,0 jest możliwe tylko w przypadku elektronicznie wypełnionego dziennika praktyk!

Literatura podstawowa

Literatura uzupełniająca

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Alina Szelecka (ostatnia modyfikacja: 21-07-2022 08:04)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ