

Prawo administracyjne - zagadnienia rozszerzone - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Prawo administracyjne - zagadnienia rozszerzone
Kod przedmiotu	10.6-WX-AdD-PAZR-Ć-14_pNadGen18L43
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Administracja
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2022/2023

Informacje o przedmiocie	
Semestr	3
Liczba punktów ECTS do zdobycia	4
Występuje w specjalnościach	Administracja ogólna
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Ewa Żołnierczyk

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Ćwiczenia	15	1	9	0,6	Zaliczenie na ocenę
Wykład	15	1	9	0,6	Egzamin

Cel przedmiotu

Celem dydaktycznym zajęć jest przedstawienie celów administracji publicznej, form i metod jej działania, struktur organizacyjnych, odpowiedzialności prawnej administracji za podjęte czynności, bądź ich zaniechania, kontrola prawna administracji i nad administracją oraz status pracowników administracji publicznej, ze szczególnym uwzględnieniem statusu pracowników samorządowych.

Wymagania wstępne

Ogólna wiedza z zakresu teorii państwa, prawa konstytucyjnego, nauki administracji.

Zakres tematyczny

Forma zajęć: wykład

- pojęcie administracji i prawa administracyjnego (definicje podmiotowe, przedmiotowe i mieszane administracji publicznej), źródła prawa administracyjnego (problematyka otwartego systemu źródeł prawa administracyjnego z punktu widzenia regulacji prawa administracyjnego);
- prawne aspekty organizacji administracji publicznej
- nadzór i kontrola administracji publicznej
- odpowiedzialność odszkodowawcza za działania administracji publicznej,
- władcze i niewładcze formy działania administracji publicznej
- sytuacje prawne obywateli normowane przez przepisy materialnego prawa administracyjnego (w szczególności prawo osobowe obywateli, pomoc społeczna, bezpieczeństwo imprez masowych, gwarancja wolności sumienia i wyznania, prawna ochrona zabytków).

Forma zajęć: ćwiczenia:

Na ćwiczeniach prowadzona będzie praktyczna analiza aktów administracyjnych z odwołaniem się do poglądów doktryny i orzecznictwa sądów. Studenci będą zobowiązani do przygotowania jednej pisemnej pracy na temat wskazany przez prowadzącego.

Metody kształcenia

wykład, ćwiczenia – szczegółowe omawianie materiału przedstawionego na wykładzie, sprawdzanie przygotowania studentów analiza tekstów z dyskusją, praca w grupach, przygotowanie pracy pisemnej.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
-------------	-----------------	--------------------	-------------

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
- Student potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny.	• K_K06	• bieżąca kontrola na zajęciach • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • sprawdzian	• Wykład • Ćwiczenia
- Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska prawne i inne zachodzące w administracji publicznej potrafi posługiwać się terminologią z zakresu prawa administracyjnego - Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu prawa administracyjnego do stosowania prawa w instytucjach administracji publicznej, poszerzona o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy.	• K_U02 • K_U03	• bieżąca kontrola na zajęciach • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • sprawdzian	• Wykład • Ćwiczenia
- Student ma poszerzona wiedzę o strukturach i zasadach funkcjonowania instytucji administracji publicznej i relacjach występujących w tych strukturach, - Student ma wiedzę na temat podstaw prawnych struktury i funkcjonowania administracji publicznej	• K_W02 • K_W07	• bieżąca kontrola na zajęciach • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • sprawdzian	• Wykład • Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Egzamin,- w formie pracy opisowej lub testu

ćwiczenia: sprawdzian, bieżąca weryfikacja wiadomości na ćwiczeniach, praca pisemna przygotowana na zadany przez prowadzącego temat

Ocena końcowa z przedmiotu jest średnią arytmetyczną oceny z ćwiczeń i wykładu/egzaminu.

Literatura podstawowa

1. M. Zdyb, J. Stelmasiak (red.) , Prawo administracyjne, wyd. 2, WK 2019 r.
2. M. Stahl (red.), Prawo administracyjne. Pojęcia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwie, WK 2019 r.;
3. J. Jagielski, M. Wierzbowski, Prawo administracyjne, WK 2019 r.;

Literatura uzupełniająca

1. E. Ura, Prawo administracyjne, wyd. 3, WK 2015 r.;
2. R. Mędrzycki, M. Szmigiero, I. Lipowicz, Prawo administracyjne. Zagadnienia podstawowe, WK 2015 r.;

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Andrzej Tatara (ostatnia modyfikacja: 01-04-2022 14:08)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ