

Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne II - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne II
Kod przedmiotu	10.6-WX-PR-PAiS02-W-14_pNadGenE9MPR
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Prawo
Profil	praktyczny
Rodzaj studiów	jednolite magisterskie
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2022/2023

Informacje o przedmiocie	
Semestr	6
Liczba punktów ECTS do zdobycia	6
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	• dr Przemysław Sztejna

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	30	2	18	1,2	Egzamin
Ćwiczenia	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Zapoznanie studentów z istotą i działaniem sądownictwa administracyjnego, problematyką prawną ich uregulowania, poglądami doktryny, dorobkiem orzecznictwa w sprawach postępowania przed sądami administracyjnymi.

Wymagania wstępne

Zdany egzamin z prawa administracyjnego.

Zakres tematyczny

Wykłady:

1. Konstytucyjne uwarunkowania sądownictwa administracyjnego.
2. Organizacja sądownictwa administracyjnego.
3. Pojęcie sprawy sądowoadministracyjnej.
4. Właściwość sądów administracyjnych, spory kompetencyjne i ich rozstrzyganie.
5. Podmioty postępowania sądowoadministracyjnego.
7. Wszczęcie postępowania przed wojewódzkim sądem administracyjnym.
8. Tok pierwszoinstancyjnego postępowania sądowoadministracyjnego.
9. Zakończenie postępowania przed wojewódzkim sądem administracyjnym
11. Prawomocność formalna, materialna i powaga rzeczy sądzonej.
12. Środki odwoławcze i ich klasyfikacja
13. Tok postępowania przed NSA
14. Koszty postępowania.

Ćwiczenia:

1. Postanowienia o odrzuceniu skargi do sądu administracyjnego oraz sposoby jego zaskarżenia.
2. Procedura wniesienia skargi, skargi kasacyjnej oraz innych środków zaskarżenia w postępowaniu sądowoadministracyjnym
3. Sposób obliczania terminów procesowych oraz przywrócenie terminu procesowego w postępowaniu przed sądem administracyjnym.
4. Tryb wydawania orzeczeń sądowych – treść, skład sądu, wyłączenia.

5. Instytucje związane z czasowym wstrzymaniem wydawania orzeczeń sądów administracyjnych.
6. Wszczęcie postępowania administracyjnego (wymogi formalne , odmowa, niewłaściwy organ).
7. Symulacja i przebieg rozprawy administracyjnej.
8. Decyzja administracyjna.
9. Środki zaskarżenia w postępowaniu administracyjnym – odwołanie, zażalenie, wniosek o wzruszenie decyzji ostatecznej.

Metody kształcenia

Wykład klasyczny, rozwiązywanie kasusów , brainstorming.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
rozumie znaczenie orzecznictwa w procesie stosowania prawa i potrzebę śledzenia jego zmian; umie interpretować przepisy prawa administracyjnego procesowego; umie wykorzystać wiedzę teoretyczną w analizie konkretnych stanów faktycznych z wykorzystaniem właściwej literatury i orzecznictwa;		• aktywność w trakcie zajęć • bieżąca kontrola na zajęciach • dyskusja • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • odpowiedź ustna	• Ćwiczenia
umie sporządzać podstawowe pisma procesowe i inne dokumenty z zakresu prawa administracyjnego procesowego posługując się przy tym językiem prawnym i prawniczym z zastosowaniem terminologii właściwej dla dziedziny prawa oraz mając świadomość znaczenia norm etycznych i społecznych w sferze publicznej i zawodowej		• aktywność w trakcie zajęć • dyskusja • kolokwium • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta	• Ćwiczenia
rozumie potrzebę śledzenia zmian przepisów prawnych; umie odnaleźć obowiązujące przepisy prawne w kontekście określonych stanów faktycznych		• aktywność w trakcie zajęć • bieżąca kontrola na zajęciach • dyskusja • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • odpowiedź ustna	• Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Egzamin i kolokwium z ćwiczeń w formie pisemnej i ustnej.

Literatura podstawowa

1. R.Hauser, A.Skoczylas. Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne z kasusami. Wyd. 2. Warszawa 2017.
2. Red. M.Wierzbowski, Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne. Wyd. 1, Warszawa 2019 r.
3. B.Adamiak , J.Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne, Wyd. 17 , Warszawa 2019.

Literatura uzupełniająca

1. W. Chrościelewski, J.P.Tarno. Postępowanie administracyjne i postępowanie przed sądami administracyjnymi. Warszawa 2016.
2. Ł.Kałużny, P.Kapusta, J.Mielczarek-Mikołajów, P.Szcześniak, P.Szejna, W.Trybka, W. Żołnierczyk. Przygotowanie do aplikacji prawniczych. Warszawa 2019.

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Wiktor Trybka (ostatnia modyfikacja: 02-04-2022 14:15)