

# Obowiązki stron stosunku pracy oraz odpowiedzialność za ich naruszenie - opis przedmiotu

| Informacje ogólne   |                                                                        |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa przedmiotu    | Obowiązki stron stosunku pracy oraz odpowiedzialność za ich naruszenie |
| Kod przedmiotu      | WX-PZPP-OSSP-POD19                                                     |
| Wydział             | <a href="#">Wydział Prawa i Administracji</a>                          |
| Kierunek            | Prawo zatrudnienia i psychologia pracy                                 |
| Profil              | ogólnoakademicki                                                       |
| Rodzaj studiów      | podyplomowe                                                            |
| Semestr rozpoczęcia | semestr zimowy 2022/2023                                               |

| Informacje o przedmiocie        |                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Semestr                         | 1                                                                |
| Liczba punktów ECTS do zdobycia | 2                                                                |
| Typ przedmiotu                  | obowiązkowy                                                      |
| Język nauczania                 | polski                                                           |
| Sylabus opracował               | <ul style="list-style-type: none"><li>dr Piotr Kapusta</li></ul> |

| Formy zajęć |                                         |                                        |                                            |                                           |                     |
|-------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|
| Forma zajęć | Liczba godzin w semestrze (stacjonarne) | Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne) | Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne) | Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne) | Forma zaliczenia    |
| Wykład      | -                                       | -                                      | 8<br>(w tym jako e-learning)               | 0,53<br>(w tym jako e-learning)           | Zaliczenie na ocenę |
| Ćwiczenia   | -                                       | -                                      | 4<br>(w tym jako e-learning)               | 0,27<br>(w tym jako e-learning)           | Zaliczenie na ocenę |

## Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest poznanie przez słuchaczy obowiązków stron stosunku pracy i zrozumienie zasad związanych z ponoszeniem odpowiedzialności za ich naruszenie.

## Wymagania wstępne

Brak

## Zakres tematyczny

1. Obowiązki pracownika i odpowiedzialność pracownika:

- a) obowiązki pracownika i ich podział: obowiązki dotyczące jakości wykonywania pracy; obowiązek przestrzegania czasu i porządku pracy; obowiązki określające stosunek pracownika do zakładu pracy; zakaz konkurencji (w trakcie i po ustaniu stosunku pracy); obowiązek przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego;
- b) odpowiedzialność pracownika: odpowiedzialność porządkowa; odpowiedzialność materialna; odpowiedzialność za mienie powierzone; odpowiedzialność z winy umyślnej; odpowiedzialność odszkodowawcza;

2. Obowiązki pracodawcy i odpowiedzialność za ich naruszenie:

- a) obowiązki pracodawcy: informacyjne, prawidłowe organizowanie pracy, przeciwdziałanie dyskryminacji, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, terminowe i prawidłowe wypłacania wynagrodzenia, ułatwianie podnoszenia kwalifikacji zawodowych, stwarzanie warunków sprzyjających przystosowaniu się do należytego wykonywania pracy, zaspokajanie potrzeb socjalnych pracowników – działalność socjalna pracodawcy, stosowanie obiektywnych i sprawiedliwych kryteriów oceny pracowników, prowadzenie dokumentacji i akt osobowych pracowników, ochrona danych osobowych, wpływanie na kształtowanie w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego, przeciwdziałanie mobbingowi, wydanie świadectwa pracy;
- b) odpowiedzialność pracodawcy za niewykonywanie obowiązków: odpowiedzialność odszkodowawcza według Kodeksu pracy, odpowiedzialność odszkodowawcza według Kodeksu cywilnego, odpowiedzialność odszkodowawcza z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej

## Metody kształcenia

Wykład konwencjonalny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, ćwiczenia przedmiotowe, praca w grupach, dyskusja dydaktyczna, metoda aktywizująca, analiza źródeł, rozwiązywanie problemów praktycznych

## Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się

| Opis efektu | Symbole efektów | Metody weryfikacji | Forma zajęć |
|-------------|-----------------|--------------------|-------------|
|-------------|-----------------|--------------------|-------------|

| Opis efektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Symbole efektów | Metody weryfikacji                                                                                                                                                                                                  | Forma zajęć                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Słuchacz zna źródła praw i obowiązków stron stosunku pracy, nazywa obowiązki stron stosunku pracy i zna ich treść i potrafi je interpretować oraz oceniać, jak też rozumie wzajemne prawa i obowiązki stron stosunku pracy                                                                                                                               |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• aktywność w trakcie zajęć</li> <li>• bieżąca kontrola na zajęciach</li> <li>• dyskusja</li> <li>• egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne</li> <li>• kolokwium</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykład</li> <li>• Ćwiczenia</li> </ul> |
| Słuchacz identyfikuje źródła stron stosunku pracy – w tym z wykorzystaniem różnych technik poszukiwania informacji, oraz potrafi posługiwać się specjalistyczną terminologią, a także wykorzystywać zdobytą wiedzę w praktyce sporządzania dokumentów i pism dla potrzeb postępowań sądowych i administracyjnych – także w ramach pracy z innymi osobami |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• aktywność w trakcie zajęć</li> <li>• bieżąca kontrola na zajęciach</li> <li>• dyskusja</li> <li>• egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne</li> <li>• kolokwium</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykład</li> <li>• Ćwiczenia</li> </ul> |
| Słuchacz rozumie potrzebę podnoszenia swoich kwalifikacji, konieczności śledzenia zmian prawa oraz stanu orzecznictwa, jak też posiada zdolność poszukiwania informacji i samodzielnego uzupełniania wiedzy                                                                                                                                              |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• aktywność w trakcie zajęć</li> <li>• bieżąca kontrola na zajęciach</li> <li>• dyskusja</li> <li>• egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne</li> <li>• kolokwium</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykład</li> <li>• Ćwiczenia</li> </ul> |

## Warunki zaliczenia

Sprawdzenie stopnia przygotowania słuchaczy oraz ich aktywności w trakcie zajęć, kolokwium zaliczeniowe w formie ustnej (zaliczenie ćwiczeń) oraz w formie pisemnej (zaliczenie wykładu)

## Literatura podstawowa

1. Baran K.W., *Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych*, Warszawa 2019
2. Szurgacz H. (red.), *Prawo pracy. Zarys wykładu*, Warszawa 2016

## Literatura uzupełniająca

1. Szablowska-Juckiewicz M., *Odpowiedzialność odszkodowawcza podmiotu zatrudniającego za naruszenie zasady równego traktowania*, Warszawa 2019
2. Kowalski S., Kubot Z. (red.), *Przeciwdziałanie niedopuszczalnym formom zatrudnienia*, Warszawa 2018
3. Gamian-Wilk M., *Mobbing w miejscu pracy*, Warszawa 2018
4. Korociński K., *Szkody w majątku pracodawcy*, Warszawa 2018
5. Mielczarek M., Wyka T., *Prawo ochrony pracy – współczesność i perspektywy rozwoju*, Warszawa 2017
6. Barzycka-Banaszczyk M., *Odpowiedzialność odszkodowawcza pracodawcy*, Warszawa 2017
7. Kulig K., *Teoria pracowniczej odpowiedzialności porządkowej*, Warszawa 2017
8. Koczur S., *Aksjologia odpowiedzialności materialnej pracownika*, Warszawa 2017
9. Stępak-Miczek M., *Kontrola pracownika przez pracodawcę*, Warszawa 2015
10. Prusinowski P., *Zakaz konkurencji w prawie pracy*, Warszawa 2014
11. Kuba M., *Prawne formy kontroli pracownika w miejscu pracy*, Warszawa 2014
12. Staszewska E., *Odpowiedzialność pracownicza*, Warszawa 2013
13. Maniewska E., *Obowiązki informacyjne pracodawcy wobec pracownika w umownym stosunku pracy*, Warszawa 2013
14. Wujczyk M., *Prawo pracownika do ochrony prywatności*, Warszawa 2012
15. Gersdorf M., *Odpowiedzialność za pracowniczy czyn nieuczciwej konkurencji*, Praca i Zabezpieczenie Społeczne 2005, nr 1
16. Czerniak-Swędzioł J., *Pracowniczy obowiązek ochrony interesów gospodarczych pracodawcy*, Warszawa 2010
17. Wyka T., *Ochrona zdrowia i życia pracownika jako element treści stosunku pracy*, Warszawa 2003
18. Roszewska K., *Prawa i obowiązki stron stosunku pracy*, Warszawa 2001
19. Ciupa S.W., *Umowa o zakazie konkurencji w prawie pracy*, Warszawa 1999
20. Prusinowski P., *Zakaz konkurencji w prawie pracy*, Warszawa 2001

## Uwagi

Brak

Zmodyfikowane przez dr Piotr Kapusta (ostatnia modyfikacja: 25-04-2022 14:51)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ