

# Język biznesu I - opis przedmiotu

| Informacje ogólne   |                                       |
|---------------------|---------------------------------------|
| Nazwa przedmiotu    | Język biznesu I                       |
| Kod przedmiotu      | 04.1-WH-FRSP-BIZ1-K-S14_gen0ZDKQ      |
| Wydział             | <a href="#">Wydział Humanistyczny</a> |
| Kierunek            | Filologia rosyjska                    |
| Profil              | ogólnoakademicki                      |
| Rodzaj studiów      | pierwszego stopnia z tyt. licencjata  |
| Semestr rozpoczęcia | semestr zimowy 2022/2023              |

| Informacje o przedmiocie        |                                                                                     |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Semestr                         | 4                                                                                   |
| Liczba punktów ECTS do zdobycia | 2                                                                                   |
| Typ przedmiotu                  | obowiązkowy                                                                         |
| Język nauczania                 | rosyjski                                                                            |
| Sylabus opracował               | <ul style="list-style-type: none"><li>dr hab. Małgorzata Łuczyk, prof. UZ</li></ul> |

| Formy zajęć    |                                         |                                        |                                            |                                           |                     |
|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------|
| Forma zajęć    | Liczba godzin w semestrze (stacjonarne) | Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne) | Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne) | Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne) | Forma zaliczenia    |
| Konwersatorium | 30                                      | 2                                      | -                                          | -                                         | Zaliczenie na ocenę |

## Cel przedmiotu

Opanowanie w stopniu zaawansowanym podstawowego słownictwa i konstrukcji gramatycznych potencjalnie występujących w realnych komunikacyjnych sytuacjach biznesowych w Rosji, w których może się znaleźć polski przedsiębiorca. Przybliżenie mentalności rosyjskiego partnera biznesowego.

## Wymagania wstępne

Brak

## Zakres tematyczny

Tematyka zajęć dotyczy nieskomplikowanych sytuacji komunikacyjnych, takich jak: rozmowa kwalifikacyjna; formy etykiety służbowej: zawieranie znajomości, oficjalne formy zwracania się do partnera biznesowego, rozmowa telefoniczna; pozyskiwanie nowych kontaktów biznesowych (networking); organizacja kampanii reklamowej; walne zebranie akcjonariuszy; rozwiązywanie problemów w firmie: związki zawodowe, Sąd Arbitrażowy; badanie rynku: popyt, podaż i inflacja; godzenie obowiązków służbowych z życiem osobistym biznesmena; delegacja służbowa; rozmowa z potencjalnym klientem; konferencja dla przedstawicieli handlowych; sukces w handlu - od czego zależy?.

## Metody kształcenia

Praca z książką (z podręcznikiem, z oryginalnym rosyjskim tekstem publicystycznym - indywidualna i w zespole), pogadanka, metoda sytuacyjna, dyskusja.

## Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

| Opis efektu                                                                                                                                                                                                                                           | Symbole efektów                                                         | Metody weryfikacji                                                                                                                                                               | Forma zajęć                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Student zna i rozumie zasady funkcjonowania systemów i instytucji właściwych dla zakresu działalności zawodowej uprawianej na podbudowie wykształcenia filologicznego (kultura, edukacja, działalność translatorska, środki masowego przekazu i inne) | <ul style="list-style-type: none"><li><a href="#">KF1_W09</a></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>bieżąca kontrola na zajęciach</li><li>dyskusja</li><li>odpowiedź ustna</li></ul>                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>Konwersatorium</li></ul> |
| Student potrafi komunikować się w języku rosyjskim z użyciem specjaistycznej terminologii                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li><a href="#">KF1_U02</a></li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>bieżąca kontrola na zajęciach</li><li>obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta</li><li>odpowiedź ustna</li><li>test</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Konwersatorium</li></ul> |

## Warunki zaliczenia

Pozytywne oceny na podstawie kontroli bieżącej oraz testu.

## Literatura podstawowa

- В.Д. Горбенко, *Будем партнерами. Учебное пособие для иностранных учащихся на основе аутентичных видеосюжетов бизнес-тематики*, Москва 2014.
- I. Kabyszewa, K. Kusal, *Rosyjski język biznesu w 30 dni*, cz. 1, Warszawa 2003.
- Л.В. Котане, *Русский язык для делового общения (В 1)*, Санкт-Петербург 2014.

4. Л.В. Котане, *Русский язык для делового общения (В 1). Рабочая тетрадь*, Санкт-Петербург 2014.

## Literatura uzupełniająca

1. L. Fast, *Biznesmeni mówią po rosyjsku dla średnio zaawansowanych*, Warszawa 2010.
2. L. Kłobukowa, I. Michałkina, S. Chawronina, *Język rosyjski w sferze biznesu*, Warszawa 2012.
3. L. Jochym-Kuszlíkowa, E. Kossakowska, *Słownik rosyjsko-polski. Biznes i gospodarka*, Warszawa 2008.
4. J. Siskind, *Русский язык в бизнесе*, Warszawa 2010.

## Uwagi

Zmodyfikowane przez dr hab. Małgorzata Łuczyk, prof. UZ (ostatnia modyfikacja: 22-04-2022 18:36)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ