

Zarządzanie procesami zmian - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie procesami zmian
Kod przedmiotu	04.0-WZ-BezD-ZPZ
Wydział	Wydział Ekonomii i Zarządzania
Kierunek	Bezpieczeństwo narodowe
Profil	praktyczny
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2022/2023

Informacje o przedmiocie	
Semestr	2
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Typ przedmiotu	obieralny
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	• dr Marta Moczulska

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	15	1	9	0,6	Egzamin
Ćwiczenia	15	1	9	0,6	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Kształtowanie umiejętności praktycznych studentów w zakresie przeprowadzenia zmian w różnego typu podmiotach gospodarczych.

Wymagania wstępne

Zaliczenie na min. dostateczną z przedmiotów: zarządzanie komunikowaniem się w organizacji, zarządzanie zasobami ludzkimi lub marketing personalny.

Zakres tematyczny

Treść wykładów: Istota i klasyfikacja zmian. Czynniki wymuszające zmiany. Psychospołeczne skutki wprowadzania zmian. Uwarunkowania reakcji pracowników wobec zmian. Przyczyny i typy oporów wobec zmian. Metody zapobiegania negatywnym reakcjom wobec zmiana. Taktyki wdrażania zmian. Etapy realizacji zmian.

Treść ćwiczeń: Zachowania pracowników wobec zmian. Budowanie poparcia dla zmian. Znaczenie komunikowania się w procesie zmian. Metody zapobiegania oraz eliminowania oporów wobec zmian. Dylematy związane z wprowadzaniem zmian.

Metody kształcenia

Wykład – prezentacja multimedialna, wykorzystanie przykładów wdrażania zmian, wykład konwencjonalny, problemowy

Ćwiczenia - praca w grupach, dyskusja grupowa, case study, warsztaty

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student potrafi wykorzystać metody służące kształtowaniu pozytywnego nastawienia wobec zmian oraz modele ułatwiające ich akceptację.	• K_U06	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium	• Ćwiczenia
Student wskazuje opory wobec zmian, ich typy oraz metody przezwyciężania oporów.	• K_W01 • K_U03 • K_U08	• aktywność w trakcie zajęć • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • kolokwium	• Wykład • Ćwiczenia
Student identyfikuje występujące psychospołeczne i organizacyjne skutki wdrażania zmian. Umie wskazać na potrzebę partycypacji pracowników w procesie wdrażania zmian	• K_W13	• egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne	• Wykład
Student dokonuje wyboru odpowiedniej taktyki wdrażania zmian. Potrafi zastosować elementy komunikowania się by przedstawić zmiany pracownikom.	• K_U04 • K_U07	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium • praca pisemna	• Ćwiczenia

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student jest otwarty na wprowadzanie zmian w przedsiębiorstwie.	• K_K02 • K_K03	• aktywność w trakcie zajęć • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • praca pisemna	• Wykład • Ćwiczenia
Student definiuje zmianę, zarządzanie zmianami, identyfikuje czynniki wymuszające zmiany. Potrafi wymienić i scharakteryzować zachowania pracowników wobec zmian i objaśnić powody reakcji	• K_W07 • K_U08	• egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • kolokwium	• Wykład • Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Warunki zaliczenia ćwiczeń (K_U03, K_U04, K_U08, K_U07, K_U06, K_K02, K_K03): aktywność podczas zajęć, kolokwium zaliczeniowe obejmujące swoją tematyką treści realizowane podczas ćwiczeń - zadania problemowe. Kryteria oceny końcowej: kompletność, poprawność, spójność analizy oraz przejrzystość prezentowanych treści.

Warunki zaliczenia wykładów (K_W01, K_W07, K_W08, K_W13, K_U08, K_K02, K_K03): egzamin pisemny z progami punktowymi. Ocena końcowa uzależniona jest od liczby uzyskanych punktów (min.60%). Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest pozytywna ocena z ćwiczeń.

Ocena końcowa: na ocenę końcową składa się wynik uzyskany z wykładu (50%) i ćwiczeń (50%). Przy czym wyliczana jest ona przy założeniu uzyskania zaliczenia z obu form prowadzenia zajęć.

Literatura podstawowa

1. Spector B., *Wprowadzanie zmiany w organizacji. Teoria w praktyce*, PWN, Warszawa 2015.
2. Kurtyka M., Roth G., *Zarządzanie zmianą: od strategii do działania*, CeDeWu Wydawnictwa Fachowe, Warszawa 2015
3. Wołęjszo J., *Zarządzanie zmianą w organizacji wojskowej*, Akademia Obrony Narodowej, Warszawa 2006.
4. Watkins M.D., Bazerman M.H., Zagrożenia do przewidzenia Jak wykrywać oznaki kryzysów w firmie i gospodarce, Helion, 2006.
5. Masłyk – Musiał E., *Zarządzanie zmianami w firmie*, Wydawnictwo CI M, Warszawa 2005.
6. Masłyk – Musiał E., *Organizacja w zmianach : perspektywa konsultanta*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2014.
7. Stankiewicz J., *Psychospołeczne opory wobec zmian i możliwości ich neutralizowania*, w: J. Skalik (red.), Zmiana warunkiem sukcesu, Wrocław 1999.
8. Daniecki W., *Strategie zmian: teorie i rekomendacje praktyczne*, Wydaw. Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej "Academica", Warszawa 2004.

Literatura uzupełniająca

1. *Zarządzanie zmianą*, HBRP, 106-107, grudzień-styczeń 2011.
2. Safin K., *Dobre praktyki w procesie zarządzania zmianą*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2013.
3. Stoner J.A.F., Wankel Ch., *Kierowanie*, PWE, Warszawa 2011.
4. Stankiewicz J., *Zarządzanie partycypacją pracowników w procesie zmian*, w: J. Skalik (red.), Zmiana warunkiem sukcesu, AE Wrocław, 1998.
5. Steward D.M. (red.), *Praktyka kierowania*, PWE, Warszawa, 2002.

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Marta Moczulska (ostatnia modyfikacja: 26-05-2022 13:36)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ