

Praktyka zawodowa - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Praktyka zawodowa
Kod przedmiotu	14.3-WZ-EkoP-PZ-S16
Wydział	Wydział Ekonomii i Zarządzania
Kierunek	Ekonomia
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. licencjata
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2016/2017

Informacje o przedmiocie	
Semestr	6
Liczba punktów ECTS do zdobycia	6
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr inż. Mariola Michałowska

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Praktyka	160	10,67	160	10,67	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Przekazanie podstawowej wiedzy z zakresu specyfiki przedsiębiorstwa/zakładu, organizacji i form pracy, rodzaju i charakteru zadań pojawiających się w działalności praktycznej przedsiębiorstwa/zakładu, w którym odbywana jest przez studenta praktyka zawodowa oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy w przedsiębiorstwie/zakładzie związanym z wybraną sferą działalności gospodarczej. Wykorzystanie w praktyce zawodowej zdobytej wiedzy. Zgromadzenie materiałów do napisania pracy licencjackiej. Zdobycie doświadczenia w ramach wykonywanych obowiązków w czasie trwania praktyki. Pomoc w wyborze przyszłej ścieżki kariery zawodowej. Kształtowanie umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce i pozyskiwania danych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych oraz wykorzystywania dostępnych materiałów i informacji potrzebnych do realizacji zadań w wybranym przedsiębiorstwie/zakładzie.

Wymagania wstępne

Konieczność posiadania na czas trwania praktyk ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Zakres tematyczny

Student odbywa praktykę w wybranym przez siebie zakładzie/przedsiębiorstwie. Zakres tematyczny zależy od wybranego zakładu/przedsiębiorstwa.

Szczegółowe wymagania formalne (regulamin), niezbędna dokumentacja oraz tryb i okres odbywania praktyki przedstawiany jest przez Koordynatora praktyk studenckich WEiZ UZ na spotkaniu organizacyjnym w I kw. bieżącego roku akademickiego.

Metody kształcenia

Metody kształcenia zależą od wybranego zakładu/przedsiębiorstwa: praca z literaturą/dokumentami zakładu/przedsiębiorstwa, indywidualna praca - przygotowanie dokumentacji praktyk (wypełnienie dziennika praktyk), metoda zajęć praktycznych, wykład, dyskusja, pokaz, analiza planu praktyk z Kierownikiem praktyk.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student posiada wiedzę w obszarze sposobu działania zakładu/przedsiębiorstwa.	K_W14	- analiza dziennika praktyk - dokumentacja praktyki	Praktyka
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych.	K_U02	- analiza dziennika praktyk - dokumentacja praktyki	Praktyka
Posiada umiejętność analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych.	K_U03	- analiza dziennika praktyk - dokumentacja praktyki	Praktyka
Wykorzystuje zdobytą wiedzę w procesie podejmowania decyzji i rozwiązywania problemów zaistniałych w zakładzie/przedsiębiorstwie.	K_U06	- analiza dziennika praktyk - dokumentacja praktyki	Praktyka
Potrafi współdziałać w grupie.	K_K02	- analiza dziennika praktyk - dokumentacja praktyki	Praktyka

Warunki zaliczenia

Praktyka zawodowa jest przedmiotem obowiązkowym. Regulamin praktyk zawodowych oraz instrukcja praktyk określa szczegóły dotyczące przygotowania, odbywania i zaliczania czterotygodniowych praktyk (160 godz.). Student zobowiązany jest przygotować w porozumieniu z zakładem pracy następujące dokumenty: skierowanie na praktykę, umowę z opiekunem praktyk lub porozumienie z zakładem. Warunkiem zaliczenia praktyk jest przedstawienie po odbytych praktykach dokumentacji z każdego dnia odbytej praktyki w postaci Dzienniczka praktyk (K_W14; K_U02; K_U03; K_U06; K_K02). Regulamin Studiów UZ, §16 pkt. 6 określa warunki na jakich student może uzyskać zaliczenie praktyki bez obowiązku jej odbywania. Zgodnie z w/w §16 pkt. 6 Koordynator praktyk może zaliczyć praktykę na podstawie:

- 1) dokumentu potwierdzającego wykonanie pracy zarobkowej lub pracy realizowanej w ramach wolontariatu, stażu, w tym również za granicą,
- 2) udziału studenta w obozie naukowym, w pracach badawczych, wdrożeniowych lub artystycznych,

jeśli osiągnięte efekty kształcenia odpowiadają założonym dla praktyki.

Praktyka jest zaliczana przez koordynatora praktyk na podstawie wypełnionego Dzienniczka praktyk. Student jest oceniany przez opiekuna w miejscu odbywania przez niego praktyk.

Literatura podstawowa

Według zaleceń zakładu/przedsiębiorstwa, w którym student odbywa praktykę.

Literatura uzupełniająca

Według zaleceń zakładu/przedsiębiorstwa, w którym student odbywa praktykę.

Uwagi

Informacje dotyczące praktyki zawodowej dostępne są na stronie Wydziału Ekonomii i Zarządzania: <http://www.wez.uz.zgora.pl/studenci/praktyki-zawodowe>

Zmodyfikowane przez dr inż. Mariola Michałowska (ostatnia modyfikacja: 31-08-2016 22:18)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ