

Technologia informacyjna - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Technologia informacyjna
Kod przedmiotu	11.3-WH-FRSP-TI-L-S14_genNOIWR
Wydział	Wydział Humanistyczny
Kierunek	Filologia / Filologia rosyjska
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2016/2017

Informacje o przedmiocie	
Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	4
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	<ul style="list-style-type: none">dr Agnieszka Łazar

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Laboratorium	30	2	-	-	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Zapoznanie studentów z podstawami wiedzy z zakresu technologii informacyjnych, niezbędnej do praktycznego wykorzystania komputerów. Doprowadzenie do opanowania przez studentów prawidłowej realizacji podstawowych zadań, takich jak: edycja tekstów, tworzenie prezentacji, korzystanie z poczty elektronicznej, wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego oraz sieci komputerowej. Zdobycie przez studentów zdolności posługiwania się programami narzędziowymi pakietu *Microsoft OFFICE* oraz wykorzystania przez nich Technologii Informacyjnych do rozwijania umiejętności językowych.

Wymagania wstępne

Brak wymagań.

Zakres tematyczny

Wybrane funkcje edytora tekstu WORD – ćwiczenia (narzędzia językowe, formatowania, edytowania); Internet: podstawowe funkcje i narzędzia (przeglądarki), wyszukiwanie informacji. Netykieta; Wybrane funkcje edytora tekstu WORD; Ćwiczenia edytorskie; Wybrane funkcje arkusza kalkulacyjnego Excel; Edytor tekstu WORD i jego współpraca z arkuszem kalkulacyjnym EXCEL; Wybrane funkcje programu PowerPoint; Tworzenie prezentacji multimedialnej za pomocą programu PowerPoint; Encyklopedie i słowniki elektroniczne; Dydaktyczne i językowe zastosowania stron WWW.

Metody kształcenia

Wykład informacyjny, opis, wykład z wykorzystaniem środków wizualnych (komputer), prezentacje, eksploracja, krytyczna analiza, ćwiczenia, tworzenie dokumentów multimedialnych.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.		<ul style="list-style-type: none">• aktywność w trakcie zajęć• obserwacja i ocena aktywności na zajęciach• obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta• projekt	<ul style="list-style-type: none">• Laboratorium
Student potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania.		<ul style="list-style-type: none">• aktywność w trakcie zajęć• obserwacja i ocena aktywności na zajęciach• obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta	<ul style="list-style-type: none">• Laboratorium

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student w stopniu podstawowym potrafi korzystać z edytora tekstu WORD, arkusza kalkulacyjnego Excel i w stopniu podstawowym opanował obsługę programu PowerPoint.		<ul style="list-style-type: none"> • aktywność w trakcie zajęć • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • praca kontrolna • projekt 	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorium
Student zna i rozumie podstawowe zasady korzystania z zasobów internetowych.		<ul style="list-style-type: none"> • aktywność w trakcie zajęć • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta 	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorium
Student potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować informacje z wykorzystaniem Internetu.		<ul style="list-style-type: none"> • aktywność w trakcie zajęć • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • projekt 	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorium

Warunki zaliczenia

Aktywne uczestnictwo w zajęciach, samodzielne wykonanie prac projektowych w postaci prezentacji multimedialnych, pozytywne zaliczenie testów sprawdzających znajomość poszczególnych zagadnień omawianych na zajęciach.

Literatura podstawowa

WYBÓR:

1. R. Bridges Altman, *Po prostu PowerPoint 2002 / XP PL*, Gliwice 2002.
2. B. Danowski, *Komputer PC. Ćwiczenia praktyczne*, Wydawnictwo Helion, 2006.
3. E. Gajek, *Komputery w nauczaniu języków obcych*, PWN, Warszawa 2002.
4. M. Kopertowska, *Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych ECDL Moduł 2 „Użytkowanie komputerów”*, Warszawa 2004.
5. M. Kopertowska, *Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych ECDL Moduł 3 „Przetwarzanie tekstów”*, Warszawa 2004.
6. M. Kopertowska, *Zaawansowane możliwości edytora Word 2000*, Warszawa 2000.
7. program M. Langer, *Po prostu Word 2002/XP PL*, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2002.
8. M. Langer, *Po prostu Excel 2002/XP PL*, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2002.
9. S. Sagman, *Po prostu Office XP PL*, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2001.

Literatura uzupełniająca

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr Aleksandra Urban-Podolan (ostatnia modyfikacja: 09-09-2016 19:14)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ