

Zarządzanie zasobami ludzkimi - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi
Kod przedmiotu	04.5-WZ-LogP-ZZL-S16
Wydział	Wydział Ekonomii i Zarządzania
Kierunek	Logistyka / Logistyka miejska
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. inżyniera
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2016/2017

Informacje o przedmiocie	
Semestr	5
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr inż. Marzena Góralczyk

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	15	1	9	0,6	Egzamin
Ćwiczenia	15	1	9	0,6	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Rozwijanie kompetencji studentów w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi w różnego typu podmiotach gospodarczych oraz kształtowanie umiejętności praktycznych przygotowujących do wykorzystania wiedzy w pracy zawodowej.

Wymagania wstępne

Zaliczenie na min. dostateczny z przedmiotu Podstawy zarządzania.

Zakres tematyczny

Wykład: Istota, cele i znaczenie zarządzania zasobami ludzkimi. Tendencje w zakresie funkcji personalnej. Definicje zarządzania zasobami ludzkimi i model. Zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zarządzania personelem. Strategia personalna – założenia, cechy, czynniki wpływające. Budowa strategii i integrowanie ze strategią ogólną organizacji. Rodzaje i modele strategii personalnej. Struktura podmiotowa zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. Planowanie zasobów ludzkich z perspektywy strategii. Procedura planowania. Techniki prognozowania popytu i podaży personelu. Proces doboru i algorytm procedury doboru. Rekrutacja i jej źródła. Selekcja, techniki selekcji. Metoda Assesment Center. Planowanie i realizowanie rozwoju pracowników; stosowane metody. System oceniania pracowników. Narzędzia zatrudniania i odejść: outsourcing i outplacement. Kadrowa analiza SWOT. Audyt personalny.

Ćwiczenia: Istota, definicje, cele, modele i znaczenie zarządzania zasobami ludzkimi. Strategia personalna – założenia, cechy, czynniki wpływające. Budowa strategii i integrowanie ze strategią ogólną organizacji. Rodzaje i modele strategii personalnej. Struktura podmiotowa zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. Planowanie zasobów ludzkich z perspektywy strategii. Procedura planowania. Techniki prognozowania popytu i podaży personelu. Podstawowe plany kadrowe. Proces doboru i algorytm procedury doboru. Rekrutacja i jej źródła. Selekcja, techniki selekcji. Wprowadzenie do pracy.

Metody kształcenia

Wykład - konwencjonalny

Ćwiczenia - praca w grupach, dyskusja grupowa, case study

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student wskazuje na uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi.	K_W08	- aktywność w trakcie zajęć - egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne - kolokwium - obserwacja i ocena aktywności na zajęciach - dyskusja, bieżąca kontrola na zajęciach	- Wykład - Ćwiczenia

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student proponuje postępowanie związane z przygotowaniem planu kadrowego.	• K_U05	• aktywność w trakcie zajęć • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • kolokwium • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • dyskusja, bieżąca kontrola na zajęciach	• Wykład • Ćwiczenia
Student posiada wiedzę w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi przydatną do formułowania i rozwiązywania prostych zadań związanych z funkcjonowaniem podmiotów gospodarczych związanych ze sferą logistyki.	• K_W01	• aktywność w trakcie zajęć • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • kolokwium • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • dyskusja, bieżąca kontrola na zajęciach	• Wykład • Ćwiczenia
Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi też inspirować innych mając świadomość tego jakie jest znaczenia zarządzania zasobami ludzkimi dla funkcjonowania organizacji związanych ze sferą logistyki.	• K_K06	• aktywność w trakcie zajęć • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • kolokwium • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • dyskusja, bieżąca kontrola na zajęciach	• Wykład • Ćwiczenia
Student posiada podstawową wiedzę o typach struktur organizacyjnych, ich społeczno-technicznych elementach oraz wzajemnych relacjach i zależnościach występujących pomiędzy różnego rodzaju instytucjami.	• K_W11	• aktywność w trakcie zajęć • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • kolokwium • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • dyskusja, bieżąca kontrola na zajęciach	• Wykład • Ćwiczenia
Porozumiewa się, używając różnych technik w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach.	• K_U03	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • dyskusja, bieżąca kontrola na zajęciach	• Ćwiczenia
Student posiada umiejętność sporządzania strategii, uwzględniając podstawowe jej elementy.	• K_U04	• aktywność w trakcie zajęć • egzamin - ustny, opisowy, testowy i inne • kolokwium • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • dyskusja, bieżąca kontrola na zajęciach	• Wykład • Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Forma zaliczenia wykładów: egzamin

Warunki zaliczenia dla wykładów: egzamin pisemny – pytania otwarte z progami punktowymi (K_W01, K_W06, K_W07, K_W15, K_U06, K_K01). Student może uzyskać łącznie 10 pkt, w tym: ocenę dostateczną od 5,0 pkt; ocenę dostateczną plus od 6,5 pkt do 7,0 pkt; ocenę dobrą od 7,5 pkt do 8,0 pkt; ocenę dobrą plus od 8,5 pkt do 9.0 pkt i bardzo dobrą od 9,5 pkt.

Forma zaliczenia ćwiczeń: zaliczenie z oceną.

Warunki zaliczenia ćwiczeń: kolokwium zaliczeniowe obejmujące swoją tematyką treści realizowane podczas wykładów oraz ćwiczeń (K_W01, K_W06, K_W07, K_U06, K_K01); pytania otwarte z progami punktowymi. Student może uzyskać łącznie 10 pkt, w tym: ocenę dostateczną od 5,0 pkt; ocenę dostateczną plus od 6,5 pkt do 7,0 pkt; ocenę dobrą od 7,5 pkt do 8,0 pkt; ocenę dobrą plus od 8,5 pkt do 9.0 pkt i bardzo dobrą od 9,5 pkt.

Na ocenę z przedmiotu składa się ocena z ćwiczeń (50%) i egzaminu (50%). Warunkiem zaliczenia przedmiotu są oceny pozytywne z ćwiczeń i egzaminu.

Literatura podstawowa

1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Wolters Kluwer Business, Warszawa 2011.
2. Kostera M., Zarządzanie personelem, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2006.
3. Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Strategie-procesy-metody, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2003.
4. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2010.
5. Stankiewicz J., Strategia zarządzania zasobami ludzkimi wyznacznikiem sukcesu przedsiębiorstwa, w: Management 2001, Vol. 5, no 2, s. 25-32.

Literatura uzupełniająca

1. Borkowska S., Zarządzanie zasobami ludzkimi w Polsce. Przeszłość, teraźniejszość, przyszłość, Oficyna a Wolters Kluwer business, Kraków 2007,
2. Dale M., Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.
3. Stankiewicz J., Łychmus P., Kwiatkowski P., Zarządzanie zasobami ludzkimi w różnych typach przedsiębiorstw. Integracja ze strategią organizacji, w: Organizacje przyszłości: szanse i zagrożenia w kontekście integracji europejskiej, L. Zbiegień-Maciąg, W. Pawnik (red.), Wydawnictwo Poldex, Kraków, 2003, s. 293-302.
4. Stankiewicz J., Łychmus P., Bortnowska H., Permanentne doskonalenie kompetencji kluczowych pracowników szansą na rozwój organizacji, w: S. A. Witkowski, T. Listwan (red.), Kompetencje a sukces zarządzania organizacją: sukces w zarządzaniu kadrami, Centrum Doradztwa i Informacji, Warszawa 2008, s. 490-503.
5. Król H. , Ludwiczynski A.(red.), Zarządzanie Zasobami Ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr inż. Marzena Góralczyk (ostatnia modyfikacja: 04-09-2016 17:34)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ