

System administracji publicznej - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	System administracji publicznej
Kod przedmiotu	WX-PosAd-SAP-W-POD15_pNadGenSUWSY
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Postępowanie administracyjne
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	podyplomowe
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2017/2018

Informacje o przedmiocie	
Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	2
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Norbert Banaszak

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	-	-	6 (w tym jako e-learning)	0,4 (w tym jako e-learning)	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Przekazanie teoretycznej wiedzy o strukturach administracji publicznej w stopniu umożliwiającym jego prawidłowe zastosowanie w praktyce w postępowaniu administracyjnym zarówno ogólnym, jak i jego szczególnych formach.

Wymagania wstępne

brak

Zakres tematyczny

- 1 Podstawy funkcjonowania administracji publicznej
- 2 Podmioty administrujące
- 3 Formy działania administracji publicznej

Metody kształcenia

Wykład informacyjny

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk z dziedziny administracji i prawa, miejscu w systemie nauk społecznych oraz ich przedmiotowych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi	K_W01	kolokwium	Wykład
Posiada podstawową wiedzę o ustroju, strukturach i funkcjonowaniu państwa oraz jego organów, ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji rządowej i samorządowej, jak również o relacjach między tymi strukturami	K_W04	kolokwium	Wykład
Posiada podstawową wiedzę, niezbędną dla rozumienia funkcjonowania administracji i stosowania materialnego, ustrojowego i procesowego prawa administracyjnego	K_W05	kolokwium	Wykład
Prawidłowo posługuje się przepisami prawa w celu uzasadniania konkretnych działań i podstawowych procedur administracyjnych	K_U02	kolokwium	Wykład
Prawidłowo posługuje się wybranymi normami i regułami prawnymi w toku wykładni i stosowania prawa w celu opracowania orzeczeń i dokumentów właściwych dla sfery funkcjonowania administracji	K_U03	kolokwium	Wykład
Potrafi identyfikować podstawowe problemy związane z funkcjonowaniem administracji i konstruować metody ich rozwiązywania	K_K02	kolokwium	Wykład

Warunki zaliczenia

Kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej

Literatura podstawowa

1. B. Adamiak, J. Borkowski, *Postępowanie administracyjne i sądowo administracyjne*, Wyd.: X Warszawa Rok: 2012,
2. W. Chróścielewski, J.P. Tarno, *Postępowanie administracyjne i postępowanie przed sądami administracyjnymi*, Warszawa 2011.

Literatura uzupełniająca

1. R. Kędziora, *Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz*. Warszawa 2011,
2. B. Adamiak, J. Borkowski, *KPA. Komentarz*, wyd. 11, Warszawa 2011.

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr hab. Bogdan Ślusarz, prof. UZ (ostatnia modyfikacja: 22-09-2017 15:57)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ