

Polityka oceniania pracowników - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Polityka oceniania pracowników
Kod przedmiotu	04.5-WZ-ZarzD-POP
Wydział	Wydział Ekonomii i Zarządzania
Kierunek	Zarządzanie
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2017/2018

Informacje o przedmiocie	
Semestr	2
Liczba punktów ECTS do zdobycia	2
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	- dr inż. Hanna Bortnowska - mgr Łukasz Augustowski

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	15	1	9	0,6	Zaliczenie na ocenę
Ćwiczenia	15	1	9	0,6	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Rozwijanie kompetencji studentów w zakresie oceny pracowników w różnego typu podmiotach gospodarczych oraz kształtowanie umiejętności praktycznych przygotowujących do wykorzystania wiedzy w pracy zawodowej obejmujące umiejętności projektowania narzędzi oceny, przygotowania i przeprowadzania rozmowy oceniającej oraz zastosowania przygotowanych instrumentów oceny.

Wymagania wstępne

Zaliczenie przedmiotów: Socjologia zarządzania, Negocjacje/Team building.

Zakres tematyczny

Wykład: Istota oceniania pracowników. Rodzaje oceny. Miejsce oceny w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Elementy systemu ocen okresowych pracowników (cele, zasady, kryteria, podmiot i przedmiot, metody, techniki i narzędzia, częstotliwość oraz procedura oceniania). Błędy popełniane w procesie oceny.

Ćwiczenia: Ocenianie pracowników - argumenty za i przeciw. Wydawanie poleceń służbowych. Określanie oczekiwanych rezultatów; formułowanie celów. Udzielanie pracownikom pochwał i krytyki. Błędy oceniania i możliwości ich eliminacji. Etapy rozmowy oceniającej. Narzędzia oceny.

Metody kształcenia

Wykład – konwencjonalny, prezentacja multimedialna

Ćwiczenia - praca w grupach, dyskusja grupowa, case study, odgrywanie ról, projekt

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student projektuje narzędzia oceny, przygotowuje i przeprowadza rozmowy oceniające.	- K_W08 - K_U12	- kolokwium - projekt - praca w grupach	Ćwiczenia
Student zna metody, techniki i narzędzia oceniania pracowników.	- K_W05 - K_U06	- aktywność w trakcie zajęć - kolokwium - projekt - pytania otwarte problemowe	- Wykład - Ćwiczenia
Student potrafi definiować zasady, kryteria, narzędzia oceniania. Zna miejsce oceny w procesie zarządzania zasobami ludzkimi.	- K_W02 - K_U13	- aktywność w trakcie zajęć - kolokwium - pytania otwarte, dyskusja	- Wykład - Ćwiczenia

Opis efektu	Symbol e efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student potrafi wydawać polecenia służbowe.	• K_U01 • K_U03 • K_U07	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium	• Ćwiczenia
Student potrafi udzielać pracownikom pochwał i krytyki.	• K_U01 • K_U03 • K_U07	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium	• Ćwiczenia
Student potrafi wskazać pracownikowi cele do realizacji oraz określić mierzalne wskaźniki realizacji celów.	• K_U01 • K_U05 • K_U07	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium	• Ćwiczenia
Student zna potencjalne błędy oceniania oraz możliwości ich eliminacji.	• K_W07 • K_W08 • K_U03	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium	• Wykład • Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Warunki zaliczenia wykładów: zaliczenie ustne z tematyki wykładów i wybranych lektur; lista pytań z zakresem tematycznym zostanie przesłana studentom z miesięcznym wyprzedzeniem, pytania otwarte z progami punktowymi, studenci udzielają odpowiedzi na 4 pytania wybrane przez prowadzącego; progi punktowe dla poszczególnych ocen z kolokwium: 8-7,5 punktów – 5,0; 7 punktów – 4,5; 6,5 – 6,0 punktów – 4,0; 5,5 punktów – 3,5; 5,0 – 4,5 punktów – 3,0 [K_W02, K_W05, K_W08, K_K09].

Warunki zaliczenia ćwiczeń: systematyczna kontrola wykonania zadań przewidzianych programem ćwiczeń oraz aktywnego udziału w zajęciach (30%) [K_W08, K_U06, K_U12]; projekt (70%) [K_W08, K_U06, K_W13, K_W05, K_K09].

Na ocenę z przedmiotu składa się ocena z ćwiczeń (50%) i z wykładu (50%). Warunkiem zaliczenia przedmiotu są pozytywne oceny z ćwiczeń i z wykładu.

Literatura podstawowa

1. Czubasiewicz H., Okresowe ocenianie pracowników, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.
2. Sidor-Rządkowska M., Kształtowanie nowoczesnych systemów ocen pracowników, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.
3. Ward P., Ocena pracownicza 360 stopni. Metoda sprzężenia zwrotnego, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005.
4. Witkowski St. A., Wiarygodność danych biograficznych uwzględnianych w procesie oceny i doboru kadr [w:] Społeczno-kulturowe i organizacyjne problemy zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem / red. nauk. Janina Stankiewicz. - Zielona Góra: Oficyna Wydawnicza Uniwersytetu Zielonogórskiego, 2007
5. Korach R., Nagroda i kara. Profesjonalna ocena pracownika, Helion, Gliwice 2009.
6. Dzieńdziora J., Ocenianie pracowników, Wyższa Szkoła Humanitas, Sosnowiec 2008.

Literatura uzupełniająca

1. Oleksyn T., Zarządzanie kompetencjami. Teoria i praktyka. Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2006.
2. Pochtowski A.(red.), Funkcja personalna. Diagnoza i kierunki zmian. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2007.
3. Zbiegień-Maciąg L. (red.), Nowe tendencje i wyzwania w zarządzaniu personelem, Wolters Kluwer Polska, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.

Uwagi

Program opracowali: dr hab. inż. Piotr Kułyk, prof. UZ, dr inż. Hanna Bortnowska

Zmodyfikowane przez dr hab. inż. Joanna Zarębska, prof. UZ (ostatnia modyfikacja: 18-04-2017 22:02)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ