

Podstawy organizacji pracy i zarządzania - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Podstawy organizacji pracy i zarządzania
Kod przedmiotu	06.9-WM-IBezp-P-57_15gen
Wydział	Wydział Mechaniczny
Kierunek	Inżynieria bezpieczeństwa
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. inżyniera
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2017/2018

Informacje o przedmiocie	
Semestr	6
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	- dr Maria Agnieszka Paszkowicz - dr Aneta Klementowska

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	15	1	9	0,6	Egzamin
Ćwiczenia	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Zapoznanie studentów z problematyką teorii organizacji pracy oraz kształtowanie umiejętności w zakresie planowania i zarządzania procesami pracy.

Wymagania wstępne

Brak

Zakres tematyczny

Wprowadzenie w problematykę teorii organizacji pracy, jako dyscypliny naukowej: przedmiot i zakres teorii organizacji, istota i celowość planowania. Analiza pojęć z zakresu organizacji pracy: organizacja, organizowanie, sterowanie, regulacja, kierowanie, zarządzanie, racjonalizacja, ergonomia. Przegląd metod planowania pracy oraz ich charakterystyka. Prawa i zasady stosowane w organizowaniu i zarządzaniu. Analiza cyklu organizacyjnego, jako najogólniejszej metody organizacji pracy. Formy organizacji pracy. Planowanie procesu technologicznego: proces produkcyjny a proces technologiczny, składowe procesu technologicznego, przykładowe opracowanie procesu technologicznego do wybranej konstrukcji. Planowanie pracy wytwórczej z wykorzystaniem indywidualnej i zespołowych form organizacyjnych. Graficzne sposoby planowania procesu technologicznego: harmonogramy, schematy organizacyjne (siatka czynności). Doskonalenie organizacji stanowisk pracy. Normowanie czasu pracy, badanie czasu pracy Racjonalizacja pracy wytwórczej Kierunek stosunków międzyludzkich. Postęp techniczno-organizacyjny. Jakość pracy i produktu i jej kryteria. Podstawy zarządzania przez jakość. Procesy decyzyjne. Motywacyjne techniki zarządzania.

Metody kształcenia

Wykład, ćwiczenia praktyczne, giełda pomysłów, burza mózgów.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
-------------	-----------------	--------------------	-------------

Opis efektu	Symboleefektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Stosuje podstawową wiedzę teoretyczną dotyczącą organizacji pracy do planowania i zarządzania procesami pracy; prognozuje procesy pracy z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi (cykl organizacyjny pracy wytwórczej); analizuje proponowane rozwiązania konkretnych problemów i proponuje w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia; potrafi planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski dotyczące organizacji pracy i zarządzania, potrafi wykorzystać do formułowania i rozwiązywania zadań inżynierskich metody analityczne, symulacyjne oraz eksperymentalne, potrafi – przy formułowaniu i rozwiązywaniu zadań ekonomicznych – dostrzegać ich aspekty systemowe i pozatechniczne, potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich, potrafi dokonać krytycznej analizy sposobu funkcjonowania i ocenić – zwłaszcza w powiązaniu ze studiowanym kierunkiem studiów – istniejące rozwiązania organizacji pracy i zarządzania, potrafi ocenić przydatność rutynowych metod i narzędzi służących do rozwiązania prostego zadania w obszarze organizacji pracy i zarządzania o charakterze praktycznym, charakterystycznego dla studiowanego kierunku studiów oraz wybrać i zastosować właściwą metodę i narzędzia, potrafi – zgodnie z zadaną specyfikacją – zaprojektować oraz zrealizować proste procesy organizacyjno-techniczne, typowe dla studiowanego kierunku studiów, używając właściwych metod, technik i narzędzi.	• K_U06	• sprawdzian z progami punktowymi • przygotowanie i prezentacja projektu na wskazanym temacie	• Wykład • Ćwiczenia
Student potrafi zdefiniować podstawowe pojęcia z zakresu organizacji pracy i zarządzania, wykorzysta je w wypowiedziach słownych i pisemnych; definiuje pojęcia z zakresu norm i reguł organizacyjnych i rządzących nimi prawidłowościach, zna podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane przy rozwiązywaniu prostych zadań obejmujących organizację pracy i zarządzania w dziedzinie Inżynierii Bezpieczeństwa, ma podstawową wiedzę niezbędną do rozumienia społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych pozatechnicznych uwarunkowań działalności.	• K_W06	• sprawdzian z progami punktowymi	• Wykład • Ćwiczenia
Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	• K_K07	• aktywność w trakcie zajęć	• Wykład • Ćwiczenia
Student ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko, i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	• K_K02	• aktywność w trakcie zajęć	• Wykład • Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Zaliczenie na ocenę ćwiczeń odbywa się na podstawie ocenionych projektów i sprawdzianów. Wykład zaliczany jest w formie pisemnego egzaminu. Ocena wypadkowa ustalana jest na podstawie średniej z ocen z ćwiczeń i wykładu z jednakową wagą.

Literatura podstawowa

Matyjaszczyk M., Praca wytwórcza z wykorzystaniem zespołowych form organizacyjnych i graficznych form zapisu jej przebiegu. W: praca zbiorowa pod red. Frejman M. Z problematyki edukacji nauczycielskiej studentów edukacji techniczno-informatycznej. Wyd. UZ. Zielona Góra 2007.

Mreła H. Technika organizowania pracy. WP. Warszawa 1975.

Nowicki M. Organizacja i racjonalizacja pracy wytwórczej. WSzP. Warszawa 1974.

Strzelecki T. Organizacja i normowanie pracy – ćwiczenia. Wyd. PW. Warszawa 1992.

Zieleniewski J. Organizacja zespołów ludzkich. PWN. Warszawa 1972.

Zieleniewski J. O problemach organizacji pracy. PWN. Warszawa 1976.

Żukowski P. Podstawy organizacji pracy i kierowania. Wyd. Akademii Rolniczej. Szczecin 1998.

Literatura uzupełniająca

Bittel L.R., Krótki kurs zarządzania. Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa 2002.

Johnston R., Chambers S., Harland C., Harrison A., Slack N., Zarządzanie działalnością operacyjną Analiza przypadków. Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa 2002.

Strzelecki T., Doskonalenie organizacji pracy. PWE. Warszawa 1984.

Watson T.J., W poszukiwaniu doskonałego zarządzania. Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa 2001.

Uwagi

Zmodyfikowane przez dr hab. Ryszard Matysiak, prof. UZ (ostatnia modyfikacja: 26-04-2017 12:04)