

Język obcy specjalistyczny - język angielski - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Język obcy specjalistyczny - język angielski
Kod przedmiotu	09.0-WH-WHD-JS/JA1-Ć-14_genXR1NX
Wydział	Wydział Humanistyczny
Kierunek	Filologia / Filologia rosyjska
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	drugiego stopnia z tyt. magistra
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2017/2018

Informacje o przedmiocie	
Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	6
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	angielski
Sylabus opracował	mgr Andrzej Zychla

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Ćwiczenia	30	2	-	-	Zaliczenie

Cel przedmiotu

Oferta przedmiotowa „język specjalistyczny – język angielski” ma na celu zapoznanie studentów I roku studiów drugiego stopnia z podstawowymi pojęciami oraz zwrotami występującymi w fachowym języku biznesu jak również w korespondencji handlowej, w celu umożliwienia im odczytywanie prostych tekstów technicznych z tej dziedziny, rozumienie pism biznesowych tworzonych w formie tradycyjnej, jak również elektronicznej oraz tworzenie prostych komunikatów z użyciem języka fachowego. Innym ważnym zagadnieniem poruszonym podczas zajęć jest analiza pracy tłumacza i nauczyciela w kontekście filologicznym, jak również elementy komparatystyki z wykorzystaniem analogii z języka polskiego oraz angielskiego.

Wymagania wstępne

Znajomość języka obcego (angielskiego) na poziomie B1+/B2

Zakres tematyczny

Podczas zajęć zostaną przedstawione i przeanalizowane podstawowe zagadnienia języka biznesowego oraz typy korespondencji handlowej. Istotnym elementem jest zaprezentowanie odpowiedniej leksyki w języku angielskim oraz tłumaczenia na poziomie zdania oraz akapitu/tekstu.

Metody kształcenia

Podstawowe metody: praca z dokumentami źródłowymi, praca w parach i większych grupach, praca projektowa, prezentacje zagadnień przygotowywane przez studentów.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbolne efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student posiada pogłębioną umiejętność tworzenia użytkowych prac pisemnych w języku angielskim z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych i korzystając z literatury przedmiotu.	KN2_U11	wypowiedź pisemna	Ćwiczenia
Student posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w zakresie specjalności translatorskiej w języku polskim i angielskim.	KN2_U12	referat	Ćwiczenia
Student zna terminologię stosowaną w języku angielskim specjalistycznym na poziomie rozszerzonym.	KN2_W02	- odpowiedź ustna - wypowiedź pisemna	Ćwiczenia
Umiejętność merytorycznej argumentacji, z wykorzystaniem własnych poglądów oraz poglądów innych autorów i formułowania wniosków w języku polskim i angielskim.	KN2_U06	odpowiedź ustna	Ćwiczenia
Znajomość języka obcego nowożytnego, praca w grupie z przyjmowaniem różnych ról, kierowanie małym zespołem.	KN2_U14 KN2_K03 KN2_K04	- aktywność w trakcie zajęć - dyskusja - obserwacja i ocena aktywności na zajęciach - wypowiedź pisemna	Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Zaliczenie na podstawie kontroli bieżącej – ustnej oraz kontroli okresowej – pisemnej (kontrola cząstkowa, sprawdziany, prace domowe). Uzyskanie minimum 60% z testów, prezentacji itp. Warunkiem zaliczenia jest aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz wykonanie wszystkich zadań lub projektów określonych przez prowadzącego. Ostateczna kontrola odbywa się w formie egzaminu pisemnego i ustnego na poziomie B2+. Próg zaliczenia: 60%

Literatura podstawowa

Kienzler I., Wzory korespondencji handlowej i umów w języku angielskim. Świat Książki 2010.

The Business 2.0. Macmillan Publishers (różne poziomy zaawansowania).

M. Filak, F. Radej Angielski w tłumaczeniach Business 2, Preston Publishing 2014.

Literatura uzupełniająca

Biznesowy słownik tematyczny angielski. LektorKlett 2014

Powell, Mark and Simon Clarke. (2011) In Company. Upper-Intermediate. 2nd edition. Macmillan.

Cotton, David and David Falvey. New Market Leader. Longman 2008.

Mascull, Bill. (2010) Business Vocabulary in Use. Advanced. Cambridge: CUP.

Uwagi

Zmodyfikowane przez mgr Andrzej Zychła (ostatnia modyfikacja: 22-04-2017 21:16)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ