

Prawo pracy i ubezpieczen społecznych - kazuistyka - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Prawo pracy i ubezpieczen społecznych - kazuistyka
Kod przedmiotu	10.9-WX-PR-PPUSK-Ć-14_pNadGenKP3IJ
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Prawo
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	jednolite magisterskie
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2017/2018

Informacje o przedmiocie	
Semestr	9
Liczba punktów ECTS do zdobycia	3
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Sławomir Maciejewski

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Ćwiczenia	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest rozszerzenie umiejętności studenta praktycznego stosowania przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

Wymagania wstępne

brak

Zakres tematyczny

Zasady prawa pracy. Specyfika źródeł prawa pracy. Stosunek pracy - pojęcie, podmioty i przedmiot. Umowa o pracę jako podstawa nawiązania stosunku pracy. Rodzaje umowy o pracę. Ustanie umownego stosunku pracy: wygaśnięcie, rozwiązanie za porozumieniem stron, wypowiedzenie, rozwiązanie bez wypowiedzenia. Zmiana umownego stosunku pracy - porozumienie zmieniające i wypowiedzenie zmieniające. Katalog obowiązków pracownika i pracodawcy. Czas pracy - pojęcie, systemy czasu pracy, praca w godzinach nadliczbowych, praca w dniach ustawowo wolnych od pracy. Wynagrodzenie za pracę - pojęcie, zasady kształtowania wynagrodzeń. Szczególna prawna ochrona wynagrodzenia za pracę. System ubezpieczeń społecznych. Ubezpieczenia emerytalne i rentowe. Ubezpieczenia chorobowe. Ubezpieczenie wypadków przy pracy i chorób zawodowych. Ubezpieczenie zdrowotne.

Metody kształcenia

Studium przypadku, ćwiczenia przedmiotowe, praca w grupach, dyskusja dydaktyczna, metoda aktywizująca, analiza źródeł rozwiązywanie problemów praktycznych. Przygotowanie umów, pism, opinii i analiz prawnych oraz ich prezentacja.

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
student zna system organów władzy publicznej ich kompetencje, sposoby działania i powiązania, szczególnie w zakresie ochrony prawa, wymiaru sprawiedliwości i administracji oraz posiada rozszerzoną wiedzę o interpretacji i stosowaniu prawa	- K_W05 - K_W06	- kolokwium - przygotowanie referatu	Ćwiczenia
student rozumie potrzebę śledzenia zmian przepisów prawnych oraz znaczenia orzecznictwa w procesie stosowania prawa i potrzebę śledzenia jego zmian; jest przygotowany do dalszego kształcenia, również samodzielnego oraz ma świadomość znaczenia norm etycznych i społecznych w sferze publicznej i zawodowej; ma świadomość mechanizmów życia społecznego i umie współpracować w grupie	- K_K01 - K_K02 - K_K03 - K_K05 - K_K07 - K_K08	- dyskusja - kolokwium - obserwacja i ocena aktywności na zajęciach - przygotowanie referatu	Ćwiczenia

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
student ma rozszerzoną wiedzę na temat pojęć, terminologii, instytucji i metod właściwych dla poszczególnych dziedzin prawa; ma rozszerzoną wiedzę na temat źródeł prawa, zna zasady i procedury powstawania aktów prawnych powszechnie obowiązujących oraz aktów prawa wewnętrznego, posiada wiedzę na temat powiązań wewnątrzsystemowych w polskim systemie prawa oraz powiązań tego systemu z systemem prawa międzynarodowego, w szczególności z systemem prawnym Unii Europejskiej	• K_W02 • K_W03	• kolokwium • przygotowanie referatu	• Ćwiczenia
student umie odnaleźć obowiązujące przepisy prawne w kontekście określonych stanów faktycznych i wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu różnych dziedzin prawa w analizie konkretnych stanów faktycznych, również z wykorzystaniem właściwej literatury; umie interpretować przepisy prawne oraz posługiwać się językiem prawnym i prawniczym z zastosowaniem terminologii z właściwych dziedzin prawa; umie sporządzać podstawowe pisma procesowe i inne dokumenty stosowane w obrocie prawnym, a także posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych z zakresu prawa z wykorzystaniem zasad pisania prac naukowych w oparciu o stosowną literaturę; umie posługiwać się bibliografiami i zbierać materiały konieczne do przygotowania wystąpień ustnych i prac pisemnych	• K_U01 • K_U02 • K_U03 • K_U04 • K_U05 • K_U07 • K_U09	• kolokwium • obserwacja i ocena aktywności na zajęciach • przygotowanie referatu	• Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Weryfikacja przygotowania do zajęć, aktywności na zajęciach i w grupach oraz kolokwium formie pisemnej obejmujące wiedzę z zalecanej literatury oraz orzecznictwa sądowego na zadany temat problemowy. Warunkiem zaliczenia jest ponadto publiczne przedstawienie rezultatów opracowanego tematu referatu oraz jego prezentacji.

Literatura podstawowa

1. Lach D., Niedbała Z., Piotrowski M., Samol S., Skąpski M., Ślebzak K. Prawo pracy, Warszawa 2012
2. Szpor G., Kluszczyńska Z., Koczur W., Roszewska K., Rubel K., Szumlicz T. System ubezpieczeń społecznych. Zagadnienia podstawowe Warszawa 2011
3. Gersdorf M., Raczkowski M., Woźniak A., Prawo pracy. Kazusy i ćwiczenia Warszawa 2012

Literatura uzupełniająca

Uwagi

1. *Prawo pracy: podręcznik w pytaniach i odpowiedziach*, Warszawa 2011.
2. S. Maciejewski, *Prawo pracy. Poradnik praktyczny z wzorami pism i umów*, Lublin. 2008;
3. M. Raczkowski, A. Woźniak, *Wzory pism procesowych z zakresu prawa pracy*, Warszawa 2012

Zmodyfikowane przez dr Kajetan Górny (ostatnia modyfikacja: 01-05-2017 22:21)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ