

Foreign Language - course description

General information	
Course name	Foreign Language
Course ID	06.9-WM-ZIP-D-16
Faculty	Faculty of Mechanical Engineering
Field of study	Management and Production Engineering
Education profile	academic
Level of studies	Second-cycle studies leading to MSc degree
Beginning semester	winter term 2017/2018

Course information	
Semester	2
ECTS credits to win	2
Course type	obligatory
Teaching language	polish
Author of syllabus	mgr Agnieszka Florkowska

Classes forms					
The class form	Hours per semester (full-time)	Hours per week (full-time)	Hours per semester (part-time)	Hours per week (part-time)	Form of assignment
Laboratory	30	2	18	1,2	Credit with grade

Aim of the course

Celem przedmiotu jest uzyskanie przez studenta znajomości wybranego języka obcego w zakresie komunikacji technicznej.

Prerequisites

Znajomość wybranego języka obcego na poziomie minimum **B2**.

Scope

1. Wprowadzenie elementów języka technicznego i specjalistycznego w dziedzinie zarządzania i inżynierii produkcji, w tym:

1. Wybór kariery zawodowej: kryteria wyboru kariery, charakterystyka zawodów technicznych
2. Organizacje w biznesie: przedsiębiorcy, typy przedsiębiorstw, organizacja pracy i zakres obowiązków
3. Produkcja i systemy zarządzania produkcją
4. Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie
5. Aspekty ekologiczne w procesie produkcji

Teaching methods

Konwencjonalne zajęcia komunikacyjne, praca w parach, grupach i indywidualna z wykorzystaniem środków audiowizualnych oraz multimedialnych.

Learning outcomes and methods of theirs verification

Outcome description	Outcome symbols	Methods of verification	The class form
Student potrafi przygotować i przedstawić prezentację ustną dotyczącą wybranych zagadnień z zakresu zarządzania i inżynierii produkcji, z wykorzystaniem środków audio-wizualnych	• K_U06	• a discussion • a research paper • activity during the classes • an oral response	• Laboratory
Student posługuje się szeroką terminologią związaną z zarządzaniem i inżynierią produkcji	• K_U10	• a discussion • a research paper • activity during the classes • an observation and evaluation of the student's practical skills	• Laboratory
Student potrafi prowadzić standardową korespondencję, potrafi napisać prosty raport, potrafi sporządzić w formie pisemnej instrukcję, zarządzania bądź sformułować procedury właściwe dla kierunku zarządzania i inżynierii produkcji.	• K_U05	• a written assignment • a written statement • an observation and evaluation of activities during the classes • an observation and evaluation of the student's practical skills	• Laboratory

Outcome description	Outcome symbols	Methods of verification	The class form
Student posiada wiedzę w zakresie języka obcego, a w szczególności: potrafi odebrać i przekazać większość informacji i posługuje się nimi w sposób komunikatywny.	• K_W12	- a discussion - activity during the classes - an observation and evaluation of activities during the classes - an ongoing monitoring during classes - an oral response	• Laboratory
Student rozumie różne formy korespondencji, takie jak zamówienia, zażalenia, prośby i ustalenia, notatki służbowe, rozumie treść sprawozdań i raportów, instrukcje, procedury, polecenia w zakresie swoich kompetencji zawodowych. Potrafi uzyskiwać informacje z literatury, tekstów specjalistycznych z wykorzystaniem słownika, interpretować je oraz formułować wnioski.	• K_U01	- a discussion - a written assignment - activity during the classes - an observation and evaluation of the student's practical skills - an oral response	• Laboratory
Potrafi posługiwać się w aktywności zawodowej i życiu codziennym językiem angielskim co najmniej na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.	• K_U09	- a discussion - an ongoing monitoring during classes - an oral response	• Laboratory

Assignment conditions

Zaliczenie na ocenę: ocena jest średnią wystawianą na podstawie sprawdzianów pisemnych obejmujących weryfikację znajomości języka na odpowiednim poziomie wg *Europejskiego systemu opisu kształcenia językowego* (K_W12) oraz składowej oceniającej aktywne uczestnictwo oraz umiejętności związane z realizacją określonych zadań – przeprowadzenie prezentacji, prace pisemne, praca indywidualna oraz w grupach (K_U01, K_U04, KU_05, KU_06, KU_09, KU_10)

Recommended reading

1. Vicky Hollet, John Sydes, *Tech Talk Intermediate*, Oxford University Press, 2005
2. Richardson K., Kabanagh M., Sydes J., Emmerson P., *The Business Intermediate*, Macmillan, Oxford, 2008

Further reading

1. Nick Brieger, Alison Pohl, *Technical English: vocabulary and grammar*, Summertown Publishing, 2008
2. *Longman Business Dictionary*, Pearson Education Limited, Harlow, 2007
3. *Słownik Techniczny Angielsko-Polski, Polsko-Angielski*, wyd. REA, 2005
4. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig, [Paul Seligson](#), *New English File Pre Intermediate*, Oxford University Press, 2007
5. Michael Swan, Catherine Walter, *The Good Grammar Book*, Oxford University Press, 2009
6. <http://www.onestopenglish.com/>

<http://www.insideout.net/>

Notes

Modified by dr inż. Tomasz Belica (last modification: 08-04-2018 21:27)

Generated automatically from SylabUZ computer system