

Postępowanie administracyjne organów jednostek samorządu terytorialnego - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Postępowanie administracyjne organów jednostek samorządu terytorialnego
Kod przedmiotu	WX-PAOJST-POD17
Wydział	Wydział Prawa i Administracji
Kierunek	Prawo samorządu terytorialnego
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	podyplomowe
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2017/2018

Informacje o przedmiocie	
Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	2
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	dr Norbert Banaszak

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Ćwiczenia	-	-	8 (w tym jako e-learning)	0,53 (w tym jako e-learning)	Egzamin

Cel przedmiotu

Zajęcia pozwalają wyrobić sobie szczegółowy pogląd na temat funkcjonowania administracji publicznej w sferze władczej, zwracają uwagę na gwarancyjny charakter procedury administracyjnej w zakresie dotyczącym m.in. ochrony publicznych praw podmiotowych, uczą przeprowadzania czytelnej cezury pomiędzy sferą publicznoprawną (sferą imperium) i prywatnoprawną (sferą dominium), dają praktyczną wiedzę na temat kontrolowania, dyscyplinowania administracji (środki prawne, które można przeciwstawić bezczynności organu) na etapie postępowania jurysdykcyjnego.

Wymagania wstępne

Student powinien mieć wiedzę na poziomie wykształcenia co najmniej studiów I stopnia.

Zakres tematyczny

- zakres obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego
- zasady ogólne kpa
- podmioty i uczestnicy postępowania administracyjnego
- czynności procesowe trybu zwykłego postępowania administracyjnego
- orzekanie w sprawie indywidualnej w postępowaniu administracyjnym
- weryfikacja decyzji i postanowień w toku instancji,
- weryfikacja decyzji i postanowień w trybach nadzwyczajnych
- kontrola organu administracji publicznej wykonania przez stronę decyzji administracyjnej.

Metody kształcenia

Wykład konwersatoryjny i problemowy

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Zna podstawowe pojęcia i instytucje prawne oraz budowę, i hierarchię norm prawnych	K_W02	- aktywność w trakcie zajęć - kolokwium - referat	Ćwiczenia
Zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia, wykładni i stosowania prawa oraz zna źródła prawa i relacje między nimi	K_W03	- aktywność w trakcie zajęć - kolokwium - referat	Ćwiczenia

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Posiada podstawową wiedzę, niezbędną dla rozumienia funkcjonowania administracji i stosowania materialnego, ustrojowego i procesowego prawa administracyjnego	• K_W05	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium • referat	• Ćwiczenia
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę dla wyjaśnienia przyczyn i przebiegu zmian wybranych zagadnień dotyczących dziedzin prawa i ekonomii właściwych dla studiów administracyjnych	• K_U01	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium • referat	• Ćwiczenia
Prawidłowo posługuje się przepisami prawa w celu uzasadniania konkretnych działań i podstawowych procedur administracyjnych	• K_U02	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium • referat	• Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Na ocenę z przedmiotu składają się wyniki osiągnięte na kolokwiach pisemnych lub ustnych (80%) oraz aktywność na zajęciach, w tym ewentualnie oceniane referaty studenckie (20%).

Literatura podstawowa

1. B. Adamiak, J. Borkowski, *Postępowanie administracyjne i sądowo administracyjne*, Wyd.: X Warszawa Rok: po 2012,
2. W. Chróścielewski, J.P. Tarno, *Postępowanie administracyjne i postępowanie przed sądami administracyjnymi*, Warszawa 2011.

Literatura uzupełniająca

1. R. Kędziora, *Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz*. Warszawa 2011,
2. Adamiak, J. Borkowski, *KPA. Komentarz*, wyd. 11, Warszawa 2011.

Uwagi

Zmodyfikowane przez mgr Karolina Apanasowicz (ostatnia modyfikacja: 26-09-2017 07:52)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ