Kataster nieruchomości - opis przedmiotu

Informacje ogólne

Nazwa przedmiotu	Kataster nieruchomości
Kod przedmiotu	06.4-WI-ZGKP-KN-S18
Wydział	Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska
Kierunek	Zarządzanie gospodarką komunalną
Profil	ogólnoakademicki
Rodzaj studiów	pierwszego stopnia z tyt. inżyniera
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2018/2019

Informacje o przedmiocie

Semestr	3
Liczba punktów ECTS do zdobycia	5
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	polski
Sylabus opracował	• prof. dr hab. inż. Maria Mrówczyńska

Formy zajęć

Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę
Ćwiczenia	30	2	18	1,2	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z zasadami działania ewidencji gruntów i budynków oraz ksiąg wieczystych, a także z ewidencjonowania nieruchomości oraz z rozwiązaniami dotyczącymi modernizacji i aktualizacji tych ewidencji.

Wymagania wstępne

Formalne: brak

Nieformalne: Znajomość zasad i metod pomiarów geodezyjnych oraz ocena dokładności tych pomiarów.

Zakres tematyczny

Program wykładów: Ogólnie wiadomości o katastrze nieruchomości. Podstawowe pojęcia i definicje związane z katastrem nieruchomości: ewidencja gruntów i budynków, działka ewidencyjna, obręb, budynek, lokal, użytek gruntowy, kontur klasyfikacyjny, mapa ewidencyjna, jednostka prowadząca EGiB, księgi wieczyste. Podstawy prawne prowadzenie ewidencji gruntów i budynków. Metody i obliczania i wyrównywania powierzchni w katastrze nieruchomości. Pojęcie działki ewidencyjnej, atrybuty działki, budynku, atrybuty budynku, lokalu, atrybuty lokalu. Budowa katastru nieruchomości oraz budowa operatu katastralnego. Definicja i podział operatu ewidencyjnego. Wymagania dotyczące bazy danych ewidencji gruntów i budynków. Zawartość części geodezyjno-prawnej i opisowo-kartograficznego operatu. Treść i forma raportów podstawowych i pomocniczych operatu ewidencji gruntów Księgi wieczyste. Cel, zakres i zasady prowadzenia ksiąg wieczystych. Podstawy prawne ksiąg wieczystych. Podstawowe pojęcia i definicje związane z systemem ksiąg wieczystych. Definicje nieruchomości. Organy prowadzące księgi wieczyste oraz ich kompetencje. Działy ksiąg wieczystych. Zasady zakładania i aktualizacji ksiąg wieczystych. Prowadzenie ewidencji gruntów i budynków. Kompetencje organów prowadzących. Obsługa stron i zasady sporządzanie podstawowych dokumentów ewidencyjnych. Aktualizacja danych ewidencji gruntów i budynków. Założenie, wprowadzanie zmian, aktualizacja i modernizacja ewidencji gruntów i budynków. Pozyskanie informacji o atrybutach obiektów ewidencji. Metody pozyskanie danych przestrzennych. Pozyskanie danych opisowych i danych podmiotowych. Procedura założenia ewidencji budynków i lokali. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków. Rodzaje i zakres modernizacji. Procedura modernizacji. Podział nieruchomości i rozgraniczenie nieruchomości.

Program ćwiczeń audytoryjnych: Założenie i aktualizacja operatu ewidencji gruntów i budynków. Przygotowanie wybranych dokumentów do założenia i aktualizacji operatu ewidencyjnego: wniosek o wprowadzenie zmian do operatu EGiB, mapa uzupełniająca aktualizacji ewidencji gruntów, wykaz zmian gruntowych, arkusz danych ewidencyjnych budynku, arkusz danych ewidencyjnych lokalu, wypis hipoteczny. Podział nieruchomości i rozgraniczenie nieruchomości. Przedstawienie wybranej dokumentacji planistycznej szczebla gminnego. Sporządzenie wstępnego projektu podziału nieruchomości Wprowadzanie zmian do operatu ewidencji gruntów i budynków. Wprowadzanie operatów jednostkowych do systemu ewidencji gruntów i budynków. Operaty pomiaru ortogonalnego, biegunowego, GPS RTK. Sporządzenie dokumentacji założenia księgi wieczystej. Przygotowanie wybranej dokumentacji do założenia lub aktualizacji księgi wieczystej: wniosek o założenie lub aktualizację księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, wyrys z mapy katastralnej.

Metody kształcenia

Metody podające: wykład informacyjny z wykorzystaniem technik multimedialnych; wykład problemowy;

Metody poszukujące: projektowa; problemowe: giełda pomysłów w ocenie przyczyn i skutków zjawisk przestrzennych; sytuacyjna: analizowanie przez grupy studentów rzeczywistych zaistniałych w dokumentacji techniczno-prawnej; ćwiczeniowo-praktyczne: studium przykładowe, obserwacji i pomiaru w terenie

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Student zna definicje i pojęcia w zakresie zagadnień katastru, gospodarki nieruchomościami oraz ksiąg wieczystych.	• K_W12	• kolokwium	• Wykład
Student zna definicje i pojęcia w zakresie zagadnień katastru, gospodarki nieruchomościami oraz ksiąg wieczystych.	• K_W12	• kolokwium	• Wykład
Student potrafi, wykorzystując specjalistyczne oprogramowanie, wykonać czynności związane z założeniem, aktualizacją i modernizacją operatu ewidencji gruntów i budynków.	• K_U09	• kolokwium • wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	• Ćwiczenia
Student potrafi przygotować dokumentację niezbędną do założenia, aktualizacji lub modernizacji katastru nieruchomości oraz ksiąg wieczystych.	• K_U01	• kolokwium • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	• Ćwiczenia
Student potrafi korzystać z materiałów udostępnianych przez ośrodki dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej oraz dokonać ich analizy w zakresie przydatności do działań związanych z katastrem oraz gospodarką nieruchomościami.	• K_U01 • K_U09	• aktywność w trakcie zajęć • kolokwium • obserwacje i ocena umiejętności praktycznych studenta • wykonanie sprawozdań laboratoryjnych	• Ćwiczenia
Student ma świadomość ważności procesów związanych z katastrem, gospodarką nieruchomościami i księgami wieczystymi oraz wpływu tych procesów na inne dziedziny gospodarki.	• K_K05	• aktywność w trakcie zajęć	• Wykład • Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Warunkiem zaliczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny z pisemnego zaliczenia końcowego. Progi punktowe przedstawiają się następująco:

50% - 60% maksymalnej do uzyskania liczby punktów – dostateczny,

61% - 70% – dostateczny plus,

71% - 80% – dobry,

81% - 90% – dobry plus,

91% - 100% – bardzo dobry.

Laboratorium

Warunkiem zaliczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwiów pisemnych przeprowadzonych raz w semestrze oraz pozytywnych ocen ze wszystkich ćwiczeń laboratoryjnych, przewidzianych do realizacji w ramach programu laboratorium.

Zaliczenie przedmiotu: Ocena jest średnią z ocen O=(W+L)/2

Literatura podstawowa

1. Wilkowski W., Jaroszewska M., “Kataster nieruchomości: przepisy prawa i komentarze”, P.H.U. GEO-DRUK, Warszawa 2004
2. Felcenloben D. “Kataster nieruchomości – rejestrem publicznym” Wydanie I, Wydawnictwo Gall, Katowice 2009
3. Hycner R., “Podstawy katastru”, Uczelniane Wydawnictwo Naukowo-Dydaktyczne AGH Kraków, 2004,
4. Ustawa/rozporządzenie w przedmiocie Ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r z pózn. zm.
5. Ustawa/rozporządzenie w przedmiocie Ustawa o księgach wieczystych i hipotece z dnia 6 lipca 1982 z pózn. zm.

Literatura uzupełniająca

1. Sobolewska-Mikulska K., “Gospodarka nieruchomościami i kataster, Wybrane problemy. Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2014
2. S. Źróbek, R. Źróbek, J. Kuryj, “Gospodarka nieruchomościami z komentarzem do wybranych procedur”, Wydawnictwo Gall, Warszawa 2006
3. Wilkowski W., Wietsma-Łącka E., Ignar S., Pokarowski M., Pułecka A., Sobolewska-Mikulska K., “Systemy katastralne i przekształcenia struktury przestrzennej obszarów wiejskich w krajach Unii Europejskiej i Polsce”, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2002

Uwagi

brak

Zmodyfikowane przez dr inż. Ewelina Płuciennik-Koropczuk (ostatnia modyfikacja: 22-01-2018 21:36)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ