

Communication in Organization - opis przedmiotu

Informacje ogólne	
Nazwa przedmiotu	Communication in Organization
Kod przedmiotu	04.0-WZ-P-CiO-S18
Wydział	Wydział Ekonomii i Zarządzania
Kierunek	WEiZ - oferta ERASMUS
Profil	-
Rodzaj studiów	Program Erasmus
Semestr rozpoczęcia	semestr zimowy 2018/2019

Informacje o przedmiocie	
Semestr	1
Liczba punktów ECTS do zdobycia	5
Typ przedmiotu	obowiązkowy
Język nauczania	angielski
Sylabus opracował	dr inż. Hanna Bortnowska

Formy zajęć					
Forma zajęć	Liczba godzin w semestrze (stacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (stacjonarne)	Liczba godzin w semestrze (niestacjonarne)	Liczba godzin w tygodniu (niestacjonarne)	Forma zaliczenia
Wykład	15	1	-	-	Egzamin
Ćwiczenia	30	2	-	-	Zaliczenie na ocenę

Cel przedmiotu

The aim of the course is to develop students' verbal, nonverbal, visual and written communication skills. These skills will be useful in their future professional work, for example in cooperation between employees, with the supervisor, subordinates, during business negotiations.

Wymagania wstępne

Positive assessment in the subject of Basics of management.

Zakres tematyczny

Lecture: The importance of communication in the organization. One-way communication and bi-directional (two-way) communication. Components of communication in the organization. Verbal communication - advantages and disadvantages. Listening - the process and rules of listening. The types of non-verbal communication: proxemics, kinesics, vocalics (paralanguage).

Exercises: The importance of communication in the organization. One-way communication and bi-directional (two-way) communication. Components of communication in the organization. Verbal communication - advantages and disadvantages. Listening - the process and rules of listening. The types of non-verbal communication: proxemics, kinesics, vocalics (paralanguage). The differences in nonverbal communication among people from different nationalities (cultures).

Metody kształcenia

PowerPoint presentation, discussion, essay

Efekty uczenia się i metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

Opis efektu	Symbole efektów	Metody weryfikacji	Forma zajęć
Students can use their knowledge to improve the communication process in the organization.		- bieżąca kontrola na zajęciach - praca pisemna	Ćwiczenia
Students can characterize various forms of communication in the organization.		- aktywność w trakcie zajęć - praca pisemna	- Wykład - Ćwiczenia
Students are able to present and interpret non-verbal messages, also those ones which are specific to different cultures.		- aktywność w trakcie zajęć - praca pisemna	Ćwiczenia
Students are able to use different forms of interpersonal communication in practice.		- aktywność w trakcie zajęć - praca pisemna	Ćwiczenia
Students can characterize the components of communication.		- aktywność w trakcie zajęć - praca pisemna	- Wykład - Ćwiczenia

Warunki zaliczenia

Final test covering the contents of lectures and exercises (open-ended questions). The student can get a total of 10 points, including: 3,0 from 6.0 points; 3,5 from 7.0 points; 4,0 from 8.0 points; 4,5 from 9.0 points and 5,0 from 9.5 points

Correctly made written works.

Literatura podstawowa

Antos, G. (2011). Handbook of interpersonal communication. The Hague, The Netherlands: Mouton De Gruyter.

Reynolds S., Valentine D., Munter M. M. (2011), Guide to Cross-Cultural Communications, 2/E, Prentice Hall.

Literatura uzupełniająca

Cooper P. J., Calloway-Thomas C., Simonds, C. J. (2007), Intercultural Communication: A Text with Readings, Pearson.

Holliday A., Hyde M., Kullman J. (2010), Intercultural Communication: An Advanced Resource Book for Students, Routledge.

Uwagi

Lecturer: h.bortnowska@wez.uz.zgora.pl

Zmodyfikowane przez dr Paweł Szudra (ostatnia modyfikacja: 16-04-2018 21:19)

Wygenerowano automatycznie z systemu SylabUZ